

SOCIETAT	Nº EXPEDIENT ANUALITAT	Nº DOCUMENT
SAGESSA	79/2015	Anunci de licitació

## ASSUMPTE: ANUNCI DE LICITACIÓ

## CONTRACTE: SERVEI I MANTENIMENT DE PREVENCIÓ I CONTROL DE PLAGUES DE LA RESIDÈNCIA D'AVIS REUS V.

---

### 1. Entitat adjudicadora

- Organisme: SAGESSA Assistència Sanitària i Social, SA. (SAGESSA)
- Dependència que tramita l'expedient: Àrea de contractació i licitacions de GINSA, AIE.
- Obtenció de documentació i informació:
  - Dependència: Àrea de contractació i licitacions de GINSA, AIE
  - Domicili: Hospital Universitari Sant Joan de Reus, Oficines de GINSA, Av. Del Dr. Josep Laporte, 2
  - Localitat i codi postal: 43204 Reus
  - Telèfon: 977 31 22 28 / 977 31 11 28
  - Telefax: 977 32 36 90
  - Correu electrònic:
    - [sheila.borrell@grupsagessa.cat](mailto:sheila.borrell@grupsagessa.cat)
    - [andrea.teruel@grupsagessa.com](mailto:andrea.teruel@grupsagessa.com)
  - Adreça del perfil de contractant: [www.grupsagessa.cat](http://www.grupsagessa.cat)
- Número d'expedient: 79/2015

### 2. Objecte del contracte

- Tipus: Contracte de serveis.
- Descripció: Contracte del servei, tractament i manteniment del servei de control periòdic de DESINSECTACIÓ I DESRATITZACIÓ a la Residència d'Avis Reus V que inclou les següents actuacions:
  - Prevenció, tractaments i manteniment anuals de desinsectació
  - Prevenció, tractaments i manteniment anuals de desratització
  - Prevenció, tractaments i manteniment anuals d'aparells contra insectes voladors (valoració dels aparells a utilitzar i les xones on s'han de col·locar).
  - Prevenció, tractaments i manteniment puntuals, en qualsevol època de l'any de desinsectació i desratització.
- Divisió per lots i nombre de lots: No.
- Lloc d'execució: Residència d'avis Reus V.
- Durada del contracte: 4 anys.
- Termini màxim per iniciar el servei: El termini màxim per iniciar el servei serà de trenta (30) dies, a comptar de la data de formalització del contracte.
- Admissió de pròrroga: Un cop vençut el termini de vigència del contracte, aquest podrà ser prorrogat per un període d'1 any, amb possibilitat, d'un cop finalitzat aquest termini de prorrogar –ho per 1 any més.
- CPV: (90921000-9); (9092300-3).

### 3. Tramitació, procediment i forma d'adjudicació

SOCIETAT	Nº EXPEDIENT ANUALITAT	Nº DOCUMENT
SAGESSA	79/2015	Anunci de licitació

- Tramitació: Ordinària
- Procediment: Obert
- Criteris d'adjudicació: Criteris diferents al preu per a determinar l'oferta econòmicament més avantatjosa.
- Criteris objectius i avaluables a través de fórmules: 60 punts

Els resultats de les puntuacions s'arrodoniran a dos decimals. Si la unitat decimal és major o igual que cinc (5), s'augmentarà en una unitat; en cas contrari, es deixarà com està.

- Millor preu: 60 punts

L'oferta més econòmica rebrà la puntuació màxima de 60 punts. La resta d'ofertes rebran una puntuació d'acord amb el càlcul següent:

$$\text{Puntuació de l'oferta} = \frac{\text{preu licitació} - \text{preu oferta que es valora}}{\text{Preu licitació} - \text{preu millor oferta}} \times 60 \text{ punts}$$

Es considerarà que l'oferta té valors anormals o desproporcionats quan la baixa econòmica valorada sigui superior al 20% de la mitjana de les baixes (%) ofertades.

- Criteris subjectius i avaluables mitjançant l'emissió d'un judici:

Criteris de qualitats 40 punts

- Criteris de qualitat del licitador del servei:

Criteris qualitat del servei 25 punts

Descripció d'organització del servei i pla operatiu.	0 a 5
Descripció de tots els aspectes relatius al procés a realitzar i tipus de tractaments per al control de plagues	0 a 5
Avaluació del sistema de control de qualitat del servei	0 a 5
Protocols de treball per a la prestació del servei objecte d'aquest procediment	0 a 5
Temps de resposta en cas de "no urgència" com a màxim de 48 hores Descripció del pla, temps i capacitat de resposta en cas d'urgència. Com a mínim de 2 hores i màxim de 4 hores	0 a 5

- Propostes de millora:

3 Millores del contracte (fins a 15 punts).

Elements proposats pel licitador, en la memòria d'activitats, que poden repercutir en la millora de la prestació del servei	0 a 10
Oferir serveis complementaris de control de plagues Abelles, vespes i mosquits tigres	0 a 5

Empat entre proposicions.- En cas d'empat entre dos o més proposicions, essent les més avantatjoses per tal d'aplicar els criteris de preferència es tindrà en compte l'empresa que en el moment d'acreditar la solvència tècnica, disposi en plantilla d'un major nombre de treballadors amb discapacitat, en cas de continuar l'empat tindran preferència les que disposin del major

SOCIETAT	Nº EXPEDIENT ANUALITAT	Nº DOCUMENT
SAGESSA	79/2015	Anunci de licitació

percentatge de treballadors fixos amb discapacitat. S'acreditaran mitjançant els corresponents contractes de treball.

#### **4. Regim econòmic del contracte**

##### **4.1 Pressupost**

El pressupost anual màxim de la licitació per aquest contracte és 443,58 € (IVA exclòs)/ 536,73€ (IVA inclòs).

L'import màxim de la licitació és de 1.774,21 € (IVA exclòs) / 2.146,92 € (IVA inclòs) Resultat que esdevé de multiplicar el valor anual del contracte (443,58 €) per la vigència inicial prevista (4 anys).

##### **4.2 Valor estimat**

Pressupost màxim anual 443,58 € (IVA exclòs) x 6 anualitat (quatre (4) anys de vigència inicial + dos (2) possibles prorrogues d'un (1) any cadascuna) = 2.661,48 € (IVA exclòs) 3.220,39€ (IVA inclòs).

##### **4.3 Règim de modificacions**

Donades les característiques del contracte, no es creu necessari fixar un tant per cent per un possible increment en aquest plec. Pel règim de modificacions únicament seran aplicables les causes previstes pel TRLCSP, article 107 i 177.4.b.

##### **4.4 Facturació i forma de pagament**

L'empresa contractista tindrà dret a l'abonament del preu dels serveis efectivament realitzats i formalment rebuts.

El pagament dels serveis extres es realitzarà amb caràcter mensual, en funció dels serveis contractuals per cada societat i/o entitat.

Un cop finalitzat el treball objecte de facturació, el contractista disposa de 15 dies naturals a comptar d'aquesta data per presentar la factura al registre corresponent, ubicat al centre sanitari de l'HOSPITAL UNIVERSITARI SANT JOAN DE REUS, oficines de GINSA, AIE, Avinguda del Dr. Josep Laporte nº2, C.P. 43204 Reus.

Rebuda la factura, el Responsable del Contracte disposa del termini màxim de 30 dies naturals a comptar a partir del dia següent a la data de realització de l'objecte de facturació per verificar la seva conformitat amb el disposat en el contracte.

El pagament es realitzarà em el termini de 30 dies naturals a comptar de la data en què hagi tingut lloc la verificació dels serveis. Si el responsable designat no verifiqués l'objecte de facturació en el termini màxim de 30 dies naturals a comptar a partir del següent a la data de la seva realització, el termini per efectuar el pagament començarà a comptar un cop finalitzats els 30 dies de la finalització per verificar.

Si el contractista s'endarrereix en la presentació de la factura més enllà dels 15 dies, el termini per pagar es mantindrà, amb el benentès que aquest termini de pagament dependrà del moment de presentació de la factura en el registre corresponent, segons les indicacions donades en aquesta clàusula.

Els termini s'entendran interromputs quan es reclami al contractista l'esmena d'alguna deficiència en el compliment de les seves obligacions contractuals o se li requereixi modificar la factura i/o acreditació del compliment de les seves obligacions, reprenent-se de nou un cop esmenades aquestes deficiències.

Es podrà suspendre el pagament de les factures que en base al contracte tingués l'adjudicatari pendents de cobrament, si existeixen indicis que puguin resultar aplicable alguna penalitat o rescabament de danys i perjudicis.

SOCIETAT	Nº EXPEDIENT ANUALITAT	Nº DOCUMENT
SAGESSA	79/2015	Anunci de licitació

#### 4.5 Revisió de preus

Atès allò especificat en l'article 89 del TRLCSP i al context econòmic actual no procedeix la revisió de preus del present contracte.

**5. Garanties exigides:** No

**6. Requisits específics del contractista:**

- Classificació: No és exigible
- Solvència econòmica i financera i solvència tècnica i professional:

##### 1. Solvència econòmica i financera

Caldrà presentar els comptes anuals del darrer exercici comptable tancat, presentats en el Registre Mercantil o en el Registre Oficial que correspongui. Els empresaris no obligats a presentar els comptes en Registres Oficials podran aportar, com a mitjà alternatiu d'acreditació, els llibres de comptabilitat degudament legalitzats.

També caldrà presentar declaració sobre el volum global de negocis i, si escau, sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a la fi del contracte, referit com a màxim als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura en què es disposi de les referències d'aquest volum de negocis.

De la documentació aportada caldrà deduir capacitat de l'empresa per fer front als seus compromisos; aquesta es podrà contrastar mitjançant l'aplicació de la ràtio de solvència següent:

<b>Solvència total = actiu total / passiu exigible</b>
--

La solvència total de l'empresa vindrà determinada per la relació entre aquestes dues magnituds: actiu total i passiu exigible (suma de les partides de creditors a llarg, mig i curt termini). Si el valor de ràtio és superior a la unitat, vol dir que l'actiu de l'empresa és superior al seu passiu exigible, i es podrà considerar que els deutes de l'empresa estan suficientment garantits pels seus béns.

També caldrà poder deduir que no s'incorre en la situació que contempla l'article 363.1.d) del Reial Decret Legislatiu 1/2010, de 2 de juliol, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Societats de Capital, com a causa de dissolució per pèrdues que deixin reduït el patrimoni net a una quantitat inferior a la meitat del seu capital social, a menys que aquest s'augmenti o es redueixi en la mesura suficient, i sempre que o sigui procedent sol·licitar la declaració de concurs.

En **fase de licitació** el compliment d'aquest extrem quedarà acreditat mitjançant la declaració responsable de l'**ANNEX 1** del PCA.

Posteriorment, el licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa haurà d'acreditar aquests extrems a través de l'aportació de la documentació abans esmentada.

##### 2. Solvència Tècnica i Professional

Els licitadors hauran d'acreditar la seva solvència tècnica i professional d'acord amb el que estableixen els articles 62 i 78 del TRLCSP, pels mitjans que s'indiquen a continuació:

- Relació dels principals serveis o treballs realitzats en els darrers tres anys, que s'acreditaran a través de certificats realitzats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant certificat expedit per aquest. Caldrà lliurar un mínim d'un certificat de bona execució de

SOCIETAT	Nº EXPEDIENT ANUALITAT	Nº DOCUMENT
SAGESSA	79/2015	Anunci de licitació

treballs amb objectes similars als d'aquest contracte, i que hagin estat realitzats en el període 2012-2014.

- Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.

En fase de licitació el compliment d'aquests extrems quedaran acreditats mitjançant la declaració responsable de l'**ANNEX 1** del PCA.

Al marge d'acreditar la solvència pels mitjans descrits, els licitadors assumeixen el compromís d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients per portar-la a terme adequadament, mitjans que, de conformitat amb l'assenyalat en aquest plec, hauran de detallar a la seva oferta d'acord amb l'assenyalat al plec de prescripcions tècniques, i l'adscripció efectiva dels quals es considera obligació essencial.

Les empreses licitadores o candidates manifesten que han tingut en compte, en elaborar les ofertes, les obligacions derivades de les disposicions vigents en matèria de protecció de l'ocupació, condicions de treball i prevenció de riscos laborals i protecció del medi ambient.

De conformitat amb l'article 4 del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents de la contractació pública, les empreses licitadores no resten obligades a acreditar documentalment, en el moment de la presentació de les ofertes, el compliment dels requisits de capacitat i solvència, sinó que s'admetrà una declaració de responsable, que substituirà l'acreditació documental i el formulari normalitzat de document europeu únic de contractació.

Així mateix i de conformitat l'article 8 del Decret Llei 3/2016, s'estableixen les següents mesures de gestió eficient en la contractació:

1. Publicació de l'anunci de licitació únicament al perfil del contractant, en els contractes de serveis i subministraments amb valor estimat igual o inferior a 60.000 euros euros i d'obres d'import igual o inferior a 200.000 ( es correspon amb la lletra a) de l'article).
2. No exigir garantia provisional ni definitiva o establir l'opció de retenció del preu, sempre que ho permeti la legislació de contractes del sector públic. ( es correspon amb la lletra b) de l'article).
3. El contracte s'ha de formalitzar en un termini màxim de 5 dies a comptar de l'endemà de la notificació de l'adjudicació. Per motius justificats que han de constar a l'expedient, l'òrgan de contractació podrà ampliar aquest termini. ( es correspon amb la lletra i) de l'article).

## 7. Presentació d'ofertes o de sol·licituds de participació:

- Data límit de presentació: El licitador, segons el que s'estableix a l'apartat 14 del quadre de característiques disposarà de 15 dies naturals a comptar des de la publicació de l'anunci de licitació, per presentar oferta, per tant fins al 15 de desembre del 2017. L'horari del registre d'entrada, coincident amb el de Secretaria, serà de dilluns a dijous, de 9h a 14:30h / i de 15:30h a 18h; i divendres de 9h a 14:30h.

Fora d'aquest horari no serà admesa cap proposició.

- Modalitat de presentació: D'acord amb les formes previstes per la legislació aplicable en matèria de contractació del sector públic. Presencial. Les proposicions també es podran trametre per correu dins el termini d'admissió. En aquest cas, caldrà justificar la data i l'hora d'imposició de la tramesa a l'oficina de correus i anunciar el mateix dia a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant fax, telegrama o a l'adreça de correu electrònic assenyalada en aquest apartat
- Lloc de presentació:
  - a. Dependència: Les proposicions es presentaran en el Registre de l'entitat contractant, ubicat al centre sanitari HOSPITAL UNIVERSITARI SANT JOAN DE

SOCIETAT	Nº EXPEDIENT ANUALITAT	Nº DOCUMENT
SAGESSA	79/2015	Anunci de licitació

REUS, AVINGUDA DEL DR. JOSEP LAPORTE, 2, CP 43204, DE REUS (TARRAGONA); ADREÇAR-SE A LES OFICINES DE GINSA, AIE, i entrar per registre la documentació de l'oferta, amb destí Assessoria Jurídica / Unitat de Contractació (a l'atenció d'Andrea Teruel/ Sheila Borrell). L'horari del registre d'entrada, coincidint amb el de Secretaria, serà de dilluns a dijous, de 9h a 14:30h / i de 15:30h a 18h; i divendres de 9h a 14:30h. Fora d'aquest horari no serà admesa cap proposició. **Posar referència SAGESSA 79/2015.**

- b. Domicili: Avinguda del Doctor Josep Laporte, 2
  - c. Localitat i Codi Postal: 43204 Reus
  - d. Adreça electrònica: [sheila.borrell@grupsagessa.cat](mailto:sheila.borrell@grupsagessa.cat) i [andrea.teruel@grupsagessa.com](mailto:andrea.teruel@grupsagessa.com).
  - e. Admissió de variants: No s'autoritza la presentació de variants o alternatives per part dels licitadors, ni són susceptibles de modificació les condicions econòmiques ni administratives del plec de condicions, de manera diferent a l'assenyalat en aquests documents
- Termini durant el qual el licitador està obligat a mantenir la seva oferta: Les proposicions presentades tenen caràcter ferm i han de mantenir-se 2 mesos un cop adjudicat el contracte

#### **8. Obertura d'ofertes:**

- Data i hora: L'obertura dels sobres A i B es realitzarà en acte públic el dia que s'assenyali en anunci al perfil de contractant ([www.grupsagessa.cat](http://www.grupsagessa.cat)).
- Adreça: Seu de l'entitat contractant
- Localitat: Reus

#### **9. Despeses de publicitat:** No n'hi ha