

Societat	Núm. expedient	Núm. document
GECO HSA	78/2016	PP Tècniques

**ASSUMPTE: PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques**

**CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE MANTENIMENT D'UN RESPIRADOR PER L'HOSPITAL COMARCAL DE MÒRA D'EBRE.**

**INDEX**

1. Objecte
- 2.. Definició del servei
  - 2.1. El manteniment preventiu
  - 2.2. El manteniment correctiu
  - 2.3. Revisions de seguretat elèctrica i funcional
    - 2.3.1 Revisions de seguretat elèctrica
    - 2.3.2 Revisions de seguretat funcional
  - 2.4. El manteniment evolutiu o d'actualització
  - 2.5. Descripció, característiques dels equips i lots homogenis
  - 2.6. Procés operatiu i altres aspectes a tenir en compte
3. Condicions del servei
  - 3.1. Retribució del servei i periodicitat
  - 3.2. Materials
  - 3.3. Mà d'obra, desplaçaments i peces
  - 3.4. Suport tècnic
  - 3.5. Temps de resposta i assistència tècnica al Centre
  - 3.6. Disponibilitat dels equips. Temps d'aturada.
  - 3.7. Legislació i acreditacions
  - 3.8. Residus i reciclatge
  - 3.9. Prevenció de riscos laborals
  - 3.10. Documentació, responsabilitat, uniformitat i logotips
  - 3.11. Responsabilitat de l'empresa adjudicatària i del centre
4. Documentació tècnica a aportar per les empreses licitadores
5. Incidències
6. Deure de confidencialitat
7. Seguretat
8. Assegurances
- 9 Annex

GE  
ST  
IÓ  
IN  
TE  
G  
RA  
L  
SA  
NI  
TÀ  
RI  
A I  
AS  
SI  
ST  
EN  
CI  
AL  
·  
AI  
E:  
R  
M  
Ta  
rra  
go  
na,  
to  
m  
12  
83,  
foli  
21  
f,  
full  
T-  
14  
55  
7.  
CI  
F  
V.  
43  
49  
-



Societat	Núm. expedient anual·lat	Núm. document
GECO·SA	78/2016	PP Tècniques



## 1- OBJECTE

És objecte de la present sol·licitud la contractació dels serveis de suport tècnic, així com el manteniment preventiu i el manteniment correctiu de l'aparell que consta detallat en la següent taula, de Gestió Comarcal Hospitalària, S. A, (en endavant GECO·SA):

Respirador	Ergotronic	AF11A	Quiròfan
------------	------------	-------	----------

En termes generals, aquests manteniments han de preveure, com a mínim, el següent:

- Tasques de revisió de seguretat i control de funcionament, reparació d'avaries i actualitzacions de hardware i software obligades pel fabricant de l'aparell mèdic.
- Assegurar el funcionament ininterromput del/s equip/s mèdic/s, minimitzant les possibles parades per avaria i assolint el màxim índex de disponibilitat.
- Garantir la seguretat dels pacients, professionals i usuaris
- Que tots els equips, segons la legislació específica, disposin d'un registre on es reflectiran totes les intervencions preventives, correctives, legals o d'actualització.
- Que l'empresa adjudicatària ha de portar a terme la planificació dels protocols de manteniment preventiu, correctiu i tècnic legal, tenint en compte les recomanacions realitzades pel Ministeri de Sanitat i Consum, en especial a la Circular Informativa 3/12, el Real Decret 1591/2009 i la Directiva Europea 93/42/CEE que regulen la utilització dels productes sanitaris, o qualsevol altra norma que entri en vigor en el transcurs del període de vigència del contracte.
- D'altra banda, cal que el proveïdor es subjecti en allò que pugui afectar al servei, a les prescripcions de la Llei 29/2006, de 26 de juliol, de Garanties i Ús Racional dels Medicaments i Productes Sanitaris.
- Qualsevol altra tasca que estigui relacionada amb el manteniment de l'aparell mèdic.

Aquest manteniment es durà a terme per tal de garantir la continuïtat i la durabilitat de l'equip mèdic, la seva seguretat, i així, poder allargar la vida útil del mateix.

## 2- DEFINICIÓ DEL SERVEI

### 2.1 El Manteniment Preventiu

El proveïdor és l'encarregat d'oferir el servei de Manteniment Preventiu dels aparells mèdics objecte del contracte.

Societat	Núm. expedient anualtat	Núm. document
GECOHA	78/2016	PP Tècniques



El licitador, en el sobre B de la seva oferta, inclourà un calendari anual amb la programació de les revisions que es realitzaran durant la vigència del contracte i detallarà el conjunt d'actuacions i la seva periodicitat per a cada equipament durant tota la vigència del contracte.

La periodicitat d'assistència preventiva dependrà de la conservació dels equips mèdics, i de la estipulada en la següent taula de l'annex 1. El calendari de visites preventives s'ha d'adequar a les necessitats d'HCME, per tal d'interferir el menys possible amb el servei a prestar.

Els principals punts a comprovar en les revisions de tipus preventiu són les següents:

- Revisió de les parts mecàniques i de programari.
- Substitució de les peces de canvi segons recomanacions del fabricant.
- Neteja general de l'equip mèdic.
- Verificació del funcionament, seguretat i qualitat.

El manteniment preventiu inclourà doncs la substitució de totes les peces que, per recomanació del fabricant **o bé per estar avariades en el moment de la revisió preventiva, requereixin un canvi. En tots els casos, el preu de les peces o materials que s'hagin de substituir estarà inclòs en el preu del contracte.** En cas de que hi hagi peces avariades que no estiguin incloses dins del material a substituir segons el protocol de manteniment preventiu, aquestes es facturaran de manera independent.

L'adjudicatari proporcionarà peces de reposició amb idèntiques prestacions que les peces substituïdes de l'aparell mèdic. Utilitzarà peces originals, la validesa de les quals hagi quedat demostrada en l'avaluació de la conformitat realitzada per fàbrica. Únicament es permetrà la utilització de peces equivalents per aquells equips més antics quan no se'n fabriquin d'originals sempre que aquestes garanteixin idèntiques prestacions que les peces substituïdes. Caldrà informar sempre que es produeixi aquest fet.

Els components que, pel seu especial significat en el funcionament de l'equip mèdic en el qual s'integren, disposin de marcatge CE, no es consideraran peces de recanvi, sinó productes sanitaris a títol propi. La compatibilitat del producte amb el tipus d'equip mèdic en què s'integra ha de trobar-se especificada en la informació que acompanyi el producte.

L'adjudicatari ha de confeccionar una llista de comprovació específica per l'equip mèdic on han d'estar reflectits tots els punts que es comproven i la seva periodicitat, així com els recanvis periòdics que es substitueixen per tal de garantir el funcionament òptim i sense interrupcions dels equips mèdics i del servei al pacient.

En aquesta comprovació, i al final de cada revisió el licitador haurà de presentar un informe, preferiblement en format pdf, al Cap de Manteniment. L'informe haurà de mostrar en el seu inici una taula resum de tots els equips i si passen o no favorablement la revisió. A continuació i en el mateix informe es farà constar l'estat de l'equip revisat i on

Societat	Núm. expedient anualitat	Núm. document
GECOHA	78/2016	PP Tècniques



recomanarà eventuais reparacions que siguin necessàries, classificant-les en funció de la seva rellevància per al correcte funcionament de l'equip, legal i operatiu.

L'empresa adjudicatària realitzarà el manteniment preventiu de tots els equips mèdics seguint la norma UNE 2090001IN, o la normativa que els sigui d'aplicació en aquell moment.

El manteniment preventiu consisteix:

#### Manteniment preventiu dels aparells d'electromedicina:

Els manteniments preventius, abasten revisions completes dels equips mèdics, amb l'objectiu de:

- Garantir la seguretat del pacient i usuari.
- Reduir els costos totals de l'empresa maximitzant disponibilitat, reduint el número d'avaries i augmentant vida útil equips.
- Contribuir a l'eficàcia dels processos hospitalaris assegurant la disponibilitat i el rendiment dels equips mèdics.
- Assegurar la qualitat funcional dels equips.
- Complir amb la normativa vigent.
- Assegurar l'òptim rendiment, garantir la seva fiabilitat i la qualitat final del producte.
- Obtenir documentació completa per mantenir registres exactes de l'historial del servei i el control en la seva periodicitat.

Tots els equips, han d'estar subjectes a tot un seguit de manteniments preventius, consistents en revisions periòdiques funcionals i de seguretat, realitzant els ajustos i calibratges necessaris per al correcte funcionament dels mateixos, d'acord amb allò definit pel fabricant a la documentació de manteniment de cada equip. En tots els casos, l'empresa proveïdora inclourà el mesurament de seguretat elèctrica dins el protocol del Manteniment Preventiu, segons estableix la norma UNE 60601-1, la qual implicarà l'emissió de document per part de l'adjudicatari amb la valoració de la mateixa.

#### **2.2 El Manteniment Correctiu**

L'empresa adjudicatària oferirà un servei de Manteniment Correctiu dels equips mèdics, que consistirà en:

- La reparació d'avaries i la correcció de desajustos, desviacions i defectes causats per l'ús habitual de l'equip.
- Les modificacions obligatòries, de hardware i software, subministrades pel fabricant dels equips.

Societat	Núm. expedient anualitat	Núm. document
GECOUSA	78/2016	PP Tècniques



El tècnic assignat pel proveïdor per resoldre cada incidència presentarà un informe especificant les actuacions realitzades amb detall, el temps i materials utilitzats a la resolució de l'avaria de l'equip mèdic. Aquest informe s'entregarà al Cap de Manteniment del centre, o en seu defecte al personal tècnic de manteniment, el qual haurà de validar aquest informe en conformitat amb els treballs realitzats.

El servei de manteniment correctiu, haurà d'incloure la mà d'obra i desplaçament (dintre de l'horari laboral de 8:00 a 18:00 hores de dilluns a divendres), així com els materials i peces originals de recanvi que siguin necessaris per al correcte funcionament dels equips. Únicament es permetrà la utilització de peces equivalents per aquells equips més antics quan no se'n fabriquen d'originals sempre que aquestes garanteixin idèntiques prestacions que les peces substituïdes.

No s'inclouen dintre el manteniment la substitució de les peces subjectes a desgast que tenen consideració de fungible. Ex: Tubuladures, Bossa manual, trampa d'aigua i qualsevol material d'un sol ús i/o consumibles.

El licitador haurà de detallar en la documentació del Sobre B de l'oferta i per cada aparell tots aquests elements exclosos per la seva consideració de fungible i d'un sol ús (elements que tinguin una durada inferior a un any).

### 2.3. Revisions de seguretat elèctrica i funcional

#### 2.3.1 Revisions de Seguretat Elèctrica.

L'empresa adjudicatària inclourà el mesurament de seguretat elèctrica dins el protocol del Manteniment Preventiu.

Les revisions de seguretat elèctriques, constaran com a mínim de les següents proves:

- Resistència del conductor de protecció a terra.
- Resistència de l'aïllament d'alimentació de protecció a terra
- Resistència de l'aïllament entre parts aplicables i terra
- Corrent de fuga de l'alimentació a terra.
- Corrent de fuga de la carcassa a terra
- Corrent de fuga del pacient a terra
- Corrent de fuga del pacient a terra, connectant tensió a les parts aplicables.
- Corrent auxiliar del pacient.

Aquestes revisions es faran segons la normativa que sigui d'aplicació en cada equip i moment i que actualment entre d'altres serien:

- UNE-EN 60601 Seguretat dels equips electromèdics
- IEC 601 General

L'informe tindrà, com a mínim, el següent contingut:

- Dades d'identificació de l'equip

Societat	Núm. expedient anualitat	Núm. document
GECOBSA	78/2016	PP Tècniques



- Mesures i comprovacions realitzades.
- Comentaris a les mesures realitzades.
- Notificació d'acompliment de la normativa vigent, i en el seu cas, accions recomanables pel seu compliment.
- Full resum de tots els equips amb identificació visual de forma clara i ràpida "check list" que indiqui si l'equip ha passat favorablement la revisió.

L'empresa proveïdora inclourà el mesurament de seguretat elèctrica dins el protocol de Manteniment Preventiu, segons estableix la norma UNE 60601-1.

### 2.3.2 Revisions de Seguretat Funcional.

L'empresa adjudicatària inclourà la revisió de seguretat funcional dins el protocol del Manteniment Preventiu.

Les revisions funcionals constaran, com a mínim de la comprovació de la seguretat funcional, la revisió visual de l'estat de l'equip electromèdic i de llurs accessoris i l'emissió del corresponent informe amb les mesures obtingudes. La periodicitat d'aquestes revisions és la que es defineix en la taula de l'annex 1. Aquestes revisions es faran segons la normativa que sigui d'aplicació en cada equip i moment i que actualment entre d'altres serien:

- UNE-EN 60601 Seguretat dels equips electromèdics

L'informe tindrà, com a mínim, el següent contingut:

- Dades d'identificació dels equips electromèdics
- Mesures i comprovacions realitzades
- Comentaris a les mesures realitzades
- Notificació d'acompliment de la normativa vigent, i en el seu cas, accions recomanables pel seu compliment.
- Full resum de tots els equips amb identificació visual de forma clara i ràpida tipus "check list" que indiqui si l'equip ha passat favorablement la revisió.

L'empresa proveïdora inclourà el mesurament de seguretat funcional dins el protocol de Manteniment Preventiu, segons estableix la norma UNE 60601-1.

### 2.4 El Manteniment evolutiu o d'actualització

El proveïdor haurà de mantenir l'equip mèdic actualitzat segons les recomanacions del fabricant, aplicant les modificacions de hardware i software que el fabricant desenvolupi com a millores en concepte de seguretat i control de funcionament del mateix.

El proveïdor estarà obligat a informar i planificar la instal·lació d'aquestes actualitzacions amb el Cap del Servei de Manteniment d'HCME.

Societat	Núm. expedient anualitat	Núm. document
GECOHS	78/2016	PP Tècniques

## 2.5 Descripció, característiques dels equips i lots homogenis

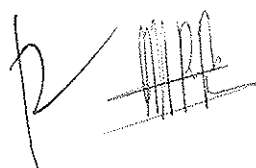

Els equips subjectes als manteniments preventius, correctius, tècnic legal i evolutiu i d'actualització i les revisions i calibracions corresponents són els següents:

EQUIP	MODEL	Nº Serie i/o ref.	Ubicació
Respirador	Ergotronic	AF11A	Quiròfan

## 2.6 Procés operatiu i altres aspectes a tenir en compte

Tenint en compte la norma UNE 209001:2002 IN, el proveïdor considerarà els següents aspectes en el procés operatiu del servei de manteniment:

- Disposarà de la documentació precisa per a l'assistència tècnica.
- Identificarà al responsable i/o responsables que realitzin la intervenció amb indicació del nivell i qualificació del personal.
- Realitzarà la intervenció d'acord amb els procediments de treball definits i documentats, incloent la verificació final dels treballs realitzats segons el protocol.
- L'adjudicatari proporcionarà peces de reposició amb idèntiques prestacions que les peces substituïdes de l'aparell mèdic. Utilitzarà peces originals, la validesa de les quals hagi quedat demostrada en l'avaluació de la conformitat realitzada per fàbrica. Únicament es permetrà la utilització de peces equivalents per aquells equips més antics quan no se'n fabriquin d'originals sempre que aquestes garanteixin idèntiques prestacions que les peces substituïdes.
- Presentarà un llistat i contemplarà la traçabilitat dels recanvis que puguin ser considerats com a crítics i s'hagin utilitzat en processos de reparació o manteniments programats.
- Per les reparacions que impliquin l'aturada d'equips o instal·lacions, o risc d'aturada d'altres instal·lacions subsidiàries en funcionament, serà necessària l'autorització prèvia (excepte emergències), del Cap del servei de Manteniment de l'HCME o persona en qui delegui, explicant les causes i les mesures que s'hagin de prendre i seran realitzades en els horaris més idonis determinats pel mateix proveïdor.
- Identificarà i calibrarà la instrumentació d'acord amb les normes aplicables. Aquests treballs seran sempre traçables a patrons nacionals i/o internacionals.
- Disposarà de la documentació de tots els processos i procediments que intervenen en la gestió del manteniment dels PSANI (Productes Sanitaris Actius No Implantables), per assegurar-ne la qualitat.
- Establirà un procés de Recepció - Clarificació - Actuació - Tancament segons el següent detall:
  - Recepció de trucades de L'HCME.
  - Ràpida obertura de l'avís i identificació del Servei i de l'equip.
  - Clarificació de trucades del L'HCME.
  - Recopilació d'informació per preparar els medis necessaris per tal que el tècnic pugui resoldre el més aviat possible la incidència.

Societat	Núm. expedient anualitat	Núm. document
GECOHS	78/2016	PP Tècniques



- Coordinar eficaçment les visites amb el Servei.
- Sincronitzar l'assignació del tècnic i el subministrament de recanvis.
- Ràpida reparació in-situ.
- Tancament tècnic d'avisos.
- Un cop que l'usuari ha treballat amb l'equip i ha comprovat que està correcte (24 hores després) es realitzarà l'acceptació pel l'HCME.

### 3-CONDICIONS DEL SERVEI

#### 3.1 Retribució del servei i periodicitat

La periodicitat de les actuacions s'informa en la taula de l'annex 1; així com la tipologia i retribució de les mateixes.

Contempla els manteniments preventius, legals, correctius, actualitzacions i revisions de seguretat elèctrica i estan inclosos en el preu anual sense IVA, el màxim del qual apareix a la taula següent:

	PREVENTIU + REV. FUNCIONAL Preu anual	CORRECTIU Màxim total contracte (2 anys)	IMPORT MÀXIM DEL CONTRACTE A*2+C	IMPORT MÀXIM DEL CONTRACTE AMB IVA ( 21% )
	A	C		
	2.425,00			
Total	2.425,00	2.314,05	7.164,05	8.668,50

El cost del manteniment preventiu es pagarà per semestre la part proporcional corresponent.

El cost del manteniment correctiu es pagarà quan es generi la necessitat fins el màxim recollit en la taula.

#### 3.2 Materials

L'adjudicatari proporcionarà peces de reposició amb idèntiques prestacions que les peces substituïdes de l'aparell mèdic. Utilitzarà peces originals, la validesa de les quals hagi quedat demostrada en l'avaluació de la conformitat realitzada per fàbrica. Únicament es permetrà la utilització de peces equivalents per aquells equips més antics quan no se'n fabriquen d'originals sempre que aquestes garanteixin idèntiques prestacions que les peces substituïdes.

Per tant, l'empresa adjudicatària ha de garantir que totes les peces i recanvis emprats són de la màxima qualitat i compleixen amb les més estrictes normes de fabricació per a la finalitat dels manteniments licitats. Sempre que estiguin disponibles es faran servir peces originals.



Societat	Núm. expedient anualitat	Núm. document
GECOUSA	78/2016	PP Tècniques



El proveïdor garantirà un termini de lliurament de recanvis inferior a 24 hores mitjançant un magatzem de peces bàsiques. A més, el proveïdor haurà de justificar i garantir l'accés a recanvis poc comuns, amb una logística de transport que garanteixi el lliurament de fabricants originals aprovats en un termini màxim de 48 hores.

No s'inclouen dintre el manteniment la substitució de les peces subjectes a desgast que tenen consideració de fungible. Ex: tubuladures, bossa manual, trampa d'aigua i qualsevol material d'un sol ús i/o consumibles; i caldrà detallar en l'oferta tots aquests elements exclosos per aquest concepte. S'haurà d'acreditar en el Sobre B.

### 3.3 Mà d'obra, desplaçaments i peces

Els imports pressupostats en la present licitació inclouen mà d'obra (dintre de l'horari laboral de 8:00 a 18:00 hores de dilluns a divendres), desplaçaments i peces, tant en reposició com per avaries que es puguin produir; amb les excepcions ja esmentades de peces amb consideració de fungible i d'un sol ús.

Caldrà presentar el preu cost hora del personal tècnic i cost desplaçaments que serà aplicat en cas d'avaria correctiva.

### 3.4 Suport Tècnic

S'ha de garantir un suport en línia i telefònic d'assistència tècnica, per resoldre consultes sobre funcionament dels equips mèdics i per resoldre aquelles incidències – avaries que no requereixin desplaçament.

El licitador haurà de detallar en la documentació aportada en el sobre B, les característiques més destacades d'aquest "Call Center", com poden ser nº de telèfon, horari d'atenció, protocols d'actuació etc...

### 3.5 Temps de resposta i assistència tècnica al centre.

El proveïdor indicarà en la seva oferta el sistema de comunicació a utilitzar pel HCME amb l'objectiu de minimitzar el temps de resposta en cas d'incidència. El proveïdor haurà de facilitar les dades i horaris de comunicació i seguiment de les incidències.

L'empresa adjudicatària disposarà d'un centre d'atenció únic, on rebre les trucades i donarà cobertura de forma ràpida i amb la màxima eficàcia possible.

El proveïdor assignarà, durant l'horari laboral, un enginyer de suport tècnic per aclarir l'avaria en menys de 30 minuts via telefònica.

Societat	Núm. expedient anualitat	Núm. document
GECOHA	78/2016	PP Tècniques



S'entén com a Temps de Resposta el transcórrer des de la localització del problema i generació de l'avís fins l'arribada del personal tècnic al lloc de treball, excloent dins aquest concepte la presència virtual per accés remot.

Caldrà indicar la disponibilitat de l'equip.

És per això, que el temps de resposta ha de ser ràpid, entre la recepció de la trucada i l'atenció per un tècnic professional in situ en el lloc/centre on es troba l'aparell.

En cas de ser necessari, s'ha d'assegurar la presència física d'un tècnic professional en un termini no superior a 10 hores laborables.

L'horari d'atenció ha de cobrir les puntes màximes d'ús en el serveis assistencials, preferentment de 08.00h a 18.00h de dilluns a divendres sense interrupcions, considerant els d'aplicació en el calendari laboral de Móra d'Ebre.

### 3.6 Disponibilitat dels equips

S'ha de garantir un percentatge d'operativitat i disponibilitat dels equips superior al 90% del temps útil de funcionament en condicions normals. Aquesta franja temporal es calcula en base al temps disponible, excloent intervencions preventives, de control de qualitat i altres no ocasionades per fallades del propi equip.

**D en %: (Temps base – Temps d'indisponibilitat trimestral) / Temps base x 100**

*Temps base: total dies any.*

*Temps indisponibilitat: temps en dies que en l'equip no està disponible com a mínim en un 50% de la seva completa funcionalitat.*

	<b>Puntuació</b>
Superior del 98%:	10 punts
De 98 al 95%:	7.5 punts
De 94 al 90%:	5 punts
Inferior a 90%:	No puntua i és causa d'exclusió de la oferta.

### Temps Exclòs

A efectes de la determinació de la Garantia de disponibilitat durant el període de Cobertura Temporal, s'exclourà el temps següent:

- Manteniment Preventiu, visites de manteniment programades, recondicionament a la fàbrica, substitucions o altres actualitzacions de l'Equip,
- Una fallada de l'Equip provocat per perifèrics, com ara consoles secundàries, dispositius utilitzats per arxivar i reproduir imatges en còpia impresa,
- Una fallada de l'Equip provocat per un ús inadequat, per una fallada de l'aire condicionat o del subministrament elèctric o per qualsevol cas de força major;

Societat	Núm. expedient anualitat	Núm. document
GECOUSA	78/2016	PP Tècniques



- L'incompliment per part del centre de les seves obligacions de canviar les Peces Subjectes a Desgast de manera preventiva, d'acord amb la Documentació corresponent.

### 3.7 Legislació i acreditacions

És imprescindible per a la contractació, que l'empresa adjudicatària demostrï que té les acreditacions necessàries sobre instal·lació i utilització d'aparells mèdics desglossats als lots que es presenti.

Els tècnics han de tenir la formació i acreditació inherent als requeriments de seguretat activa i passiva dels equips objecte els quals s'ha de prestar el servei.

### 3.8 Residus i reciclatge

L'adjudicatari s'ha de fer càrrec i ha d'estar autoritzat per a la recollida i gestió dels residus de les peces substituïdes.

L'empresa adjudicatària adoptarà les mesures oportunes per a l'estricta compliment de la legislació ambiental comunitària, estatal, autonòmica i local vigent que sigui d'aplicació als treballs contractats. Respondrà de qualsevol incident per ell causat. Per evitar aquests incidents, l'empresa adjudicatària adoptarà les mesures preventives oportunes que dicten les bones pràctiques de gestió, especialment les relatives a evitar abocaments líquids no desitjats, emissions contaminants a l'atmosfera i l'abandonament de qualsevol tipus de residu, amb extrema atenció a la correcta manipulació dels residus perillosos.

Complint els processos vigents del medi ambient, l'adjudicatari realitzarà les gestions de reciclatge i gestió de residus pertinents. Es consideraran bones pràctiques de gestió de residus:

EVITAR (I): Evitar consums irracionals i de productes que no necessitem en la nostra vida quotidiana, de manera que es consumeixin menys recursos i es generin menys residus. El menor impacte sobre el medi ambient és el que no es produeix .

REDUIR (R): Es tracta de disminuir l'ús de productes que van directament a les escombraries sense que els utilitzem, com ara molts dels embalatges dels productes que adquirim

REUTILITZAR (R): Tornar a usar un producte o material diverses vegades sense tractament, de manera que allarguem el seu cicle de vida mitjançant usos similars o alternatius, és a dir, donar la màxima utilitat als objectes sense la necessitat de destruir-

Societat	Núm. expedient anualitat	Núm. document
GECOUSA	78/2016	PP Tècniques



los. Com més objectes reutilitzem generarem menys residus i consumirem menys recursos.

**RECICLAR (R):** Suposa utilitzar un recurs ja utilitzat per generar un nou producte o el mateix, de manera que es redueix el consum de recursos naturals. En aquesta "R" juga un paper molt important la recollida selectiva de les escombraries en origen, és a dir, separar paper, envasos...

L'empresa adjudicatària es compromet a informar immediatament al HCME sobre qualsevol incident que es produeixi en el curs dels treballs, aportant un informe escrit referent al fet i les seves causes. El Responsable Tècnic serà el responsable davant del HCME de la vigilància del compliment d'aquestes condicions de caràcter ambiental, quedant a disposició de la Direcció del HCME per tots els aclariments, informes i actuacions siguin necessàries per a la correcta gestió mediambiental.

### 3.9 Prevenció de Riscos Laborals

L'empresa adjudicatària ha d'acreditar que compleix estrictament amb les prescripcions de la legislació de riscos laborals, en especial pel que fa al desenvolupament de l'activitat esmentada i també pel centre licitador.

Caldrà acreditar que s'ha dut a terme l'avaluació de riscos, la planificació de l'activitat preventiva, la informació i la formació en prevenció de riscos laborals dels treballadors i treballadores tècnics que realitzaran els treballs en el centre.

### 3.10 Documentació, responsabilitat, uniformitat i logotips

Les empreses licitadores hauran de presentar a la seva proposta la planificació dels treballs a realitzar, juntament amb una memòria tècnica de com els portaran a terme.

L'empresa adjudicatària serà responsable de la gestió dels serveis objecte del contracte, i per tant es dotarà de l'equip de persones amb la formació i la titulació adequada.

El personal de l'empresa adjudicatària anirà vestit, a càrrec de la pròpia empresa, amb roba de feina i correctament identificat. L'aspecte general de l'operari i de la seva roba serà extremadament pulcre, considerant l'especial atenció que requereix un centre sanitari. El personal destinat al servei, ha de tenir un tracte educat i deferent.

### 3.11 Responsabilitats de l'empresa adjudicatària i del centre

RESPONSABILITATS DE L'ADJUDICATARI:

De conformitat amb el que estableix l'Acord Bàsic, l'adjudicatari es compromet a:

Societat	Núm. expedient anualitat	Núm. document
GECOHS	78/2016	PP Tècniques



- Efectuar les visites de manteniment (preventiu, correctiu, tècnic legal i d'actualització) segons les condicions descrites en el present plec de Prescripcions Tècniques, programades d'acord amb el centre.

RESPONSABILITATS DEL CENTRE es compromet a:

- Facilitar al personal de l'empresa adjudicatària l'accés als equips durant el període de cobertura, a fi de poder realitzar els treballs de manteniment i reparacions.
- Dur a terme aquelles operacions de manteniment, si s'escau, que d'acord amb els manuals dels equips, hagin de ser realitzades per l'operador dels mateixos.
- Mantenir els equips en les adequades condicions de treball (neteja, temperatura, humitat, etc.), d'acord amb les condicions especificades en la documentació tècnica.
- Garantir unes condicions de treball segur per al personal de l'empresa adjudicatària durant les intervencions de manteniment i netejar per a això els equips de fluids corporals. (Sang, vòmits i altres exsudats).
- Mantenir en perfecte estat tota aquella documentació lliurada com a suport de la instal·lació (llibre de seguiment d'avaries, manuals, etc.)

#### 4 DOCUMENTACIÓ A APORTAR PER LES EMPRESES LICITADORES

##### 4.1 Documentació tècnica

Sense perjudici d'aportar la resta de documentació que s'assenyala en el plec de clàusules administratives i en aquest plec, els licitadors hauran d'aportar la documentació tècnica que es descriu a continuació, i referida a la memòria tècnica descriptiva del funcionament del servei que es proposa:

- Còpia dels manuals tècnics dels equips.
- Caldrà presentar una relació de totes les prestacions que es contemplen en la seva proposta, amb les seves característiques i limitacions, amb la seva planificació segons condicions del plec.
- Caldrà descriure tots aquests elements exclosos per la seva consideració de fungible i d'un sol ús (elements que tinguin una durada inferior a un any).
- Caldrà acreditar el coneixement de les normes d'obligat compliment per a la realització de l'objecte del contracte, segons la legislació aplicable.
- Caldrà descriure un calendari amb la programació de les revisions que es realitzaran cada any durant la vigència del contracte i detallarà el conjunt d'actuacions i la seva periodicitat per a cada equipament durant tota la vigència del contracte. Caldrà detallar les hores estimades d'interrupció del funcionament normal per a realitzar intervencions de manteniment preventiu, periodicitat i durada de les mateixes.
- Caldrà presentar Horari laboral de cobertura: S'entén per horari laborable el comprès entre les 8:00 i les 18:00 de dilluns a divendres.

Societat	Núm. expedient anualitat	Núm. document
GECOHA	78/2016	PP Tècniques



- Caldrà indicar si s'ofereix l'opció de préstec d'un altre equip de prestacions equivalents en cas d'avaría no reparada satisfactòriament en un termini a especificar (per exemple abans de 2 dies)
- Caldrà aportar els mecanismes de comunicació entre l'empresa adjudicatària i els centres.
- Caldrà lliurar un pla d'atenció al client i de gestió d'incidències. Cal detallar i especificar com l'entitat ha de notificar les incidències al contractista que es puguin produir durant la prestació del servei, i cal especificar quina gestió se'n farà de les mateixes.
- Caldrà detallar els mitjans que s'utilitzaran en la prestació del servei, amb identificació de les dades d'antiguitat i característiques.
- Caldrà detallar l'estructura del Servei tècnic a Catalunya, qualificació i acreditació dels recursos humans de mateix. Localització del servei tècnic més proper (si no assisteix a Catalunya) i descripció del mateix. Aportar una llista dels tècnics professionals que realitzaran els serveis i acreditar la seva formació, coneixements i experiència en els treballs a realitzar.
- Caldrà Acreditar que s'ha dut a terme l'avaluació de riscos, la planificació de l'activitat preventiva, la informació i la formació en prevenció de riscos laborals dels treballadors i treballadores tècnics.
- Cal presentar un programa de gestió de recanvis justificant la disponibilitat de peces de recanvi bàsiques i l'accés a peces de recanvi poc comuns:
  - a) Estoc de peces de recanvi
  - b) Gestió de residus de les peces substituïdes
  - c) Mitjans personals i tècnics emprats en el procés de gestió de recanvis

#### 4.2 Documentació sobre C

- Memòria de l'oferta econòmica, on es descriguin les condicions del contracte d'arrendament, segons model:
  - Proposta econòmica del manteniment preventiu
  - Proposta econòmica del manteniment correctiu (preu hora tècnic i preu desplaçaments si s'escau) i la resta de serveis associats.
- Temps de resposta amb presència física d'un tècnic davant de qualsevol avís d'avaría, inclòs festius.
- Especificar recanvis bàsic; el termini de lliurament de qualsevol possible material o component a substituir, i el preus de vigència durant el període del contracte.
- Caldrà especificar % de garantia d'efectivitat o funcionament de l'equip garantit. Si aquest es inferior al 90% serà motiu d'exclusió de les ofertes.

Societat	Núm. expedient anualitat	Núm. document
GECOHA	78/2016	PP Tècniques



## 5 INCIDÈNCIES

L'Entitat contractant queda exonerada de tota responsabilitat per tots els accidents, successos o esdeveniments que poguessin esdevenir tant al personal com al material o a terceres persones, durant la realització del servei a realitzar.

## 6 DEURE DE CONFIDENCIALITAT

L'òrgan de contractació garantirà que no es divulgui la informació facilitada pels empresaris que aquests hagin designat com a confidencial.

Pel que fa a aquesta documentació confidencial, té aquest caràcter la facilitada pels empresaris per acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica o professional, d'acord amb l'article 12 del Reglament general de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Real decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

Pel que a fa a la documentació de caràcter tècnic i econòmic que serveix per valorar les ofertes i les proposicions presentades i qualsevol altra informació lliurada per a la selecció de l'oferta o la proposició econòmicament més avantatjosa, els licitadors hauran de presentar una declaració complementària on indicaran quins documents i quines dades són, al seu parer, constitutius de ser considerats confidencials.

Aquesta circumstància haurà de quedar clarament evidenciada (sobre impresa, al marge o de qualsevol altra manera) en el propi document. No s'admetran declaracions genèriques tipus *"tots els documents o tota la informació té caràcter confidencial"*.

La declaració de confidencialitat no es pot entendre com una opció indiscriminada de les empreses, sent imprescindible que en aquesta declaració s'identifiqui quina documentació i quina informació té el caràcter de confidencial i els motius i les circumstàncies en base a les quals s'ha de reconèixer aquest caràcter. Sense perjudici de l'assenyalat, si no hi ha declaració de confidencialitat o bé aquesta és incompleta, en última instància l'òrgan de contractació podrà decidir, després de fer la valoració corresponent, si difondre determinada informació pot perjudicar els interessos legítims de l'empresa o la competència lleial entre les empreses, o bé pot considerar que no existeixen motius suficients per protegir una determinada informació (valorar en cada cas quin és el dany que es produiria si es facilita una informació determinada i quina es produeix si no es facilita, i segons la valoració feta, prendre la decisió corresponent). En aquest procés de valoració, en cas de dubte, l'òrgan de contractació donarà trasllat a l'empresa de la sol·licitud d'informació presentada per altres empreses interessades en el procediment perquè es pugui pronunciar de forma justificada.

Tindran caràcter confidencial les dades de caràcter personal objecte de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, excepte que de forma expressa s'autoritzi la comunicació o la cessió. Aquestes dades, segons estableix l'article 3.a d'aquesta Llei, són les que fan referència a qualsevol informació sobre persones físiques identificades o identificables. En canvi, no tindran caràcter confidencial

Societat	Núm. expedient anualitat	Núm. document
GECOHSA	78/2016	PP Tècniques



la informació que consti en registres públics i que, a més, sigui d'accés públic.

L'adjudicatari haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a què tingui accés en ocasió de l'execució del contracte, a què se li hagués donat el caràcter referit al contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal. En cap cas no podrà ser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no es podrà fer ni tractament, ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit d'execució directa del contracte, durant el termini que duri la prestació del mateix i fins i tot un cop extingida la relació contractual.

L'adjudicatari haurà de formar i d'informar al seu personal de les obligacions que en matèria de protecció de dades estiguin obligats a complir en el desenvolupament de les seves tasques per a la prestació del contracte, especialment les derivades del deure de secret, responent l'empresa adjudicatària de les infraccions legals que, per incompliment dels seus empleats, es pogués incórrer.

L'adjudicatari, d'acord amb el que estableix la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, i el Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desplegament de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, en compliment d'allò que s'hi assenjala, accepta que ni l'empresa ni cap dels treballadors contractats per a la realització de l'objecte del contracte assenyalat no podran accedir a dades de caràcter personal amb motiu del servei prestat. En cas que en el desenvolupament de la relació mercantil i/o de prestació de serveis l'empresa o qualsevol dels seus treballadors i/o personal contractat arribés a tenir accés a dades de caràcter personal, assumeix l'obligació al més estricte secret professional respecte als mateixos.

Així mateix, el contractista podrà ser requerit en qualsevol moment perquè acrediti el compliment de les obligacions referides al document de seguretat, en els termes assenyalats a l'article 88 del Reial Decret 1720/2007. Que en cas que es procedeixi al tractament de dades personals, definits en l'article 3.a) de la Llei Orgànica 15/1999, com "qualsevol informació concernent a persones físiques identificades o identificables," que suposi la inclusió d'aquestes dades en un fitxer, considerat per la pròpia norma (article 3.b), com a "conjunt organitzat de dades de caràcter personal, qualsevol que sigui la forma o modalitat de la seva creació, emmagatzematge, organització i accés," podrà ser requerit per acreditar que el fitxer es troba inscrit en el Registre General de Protecció de Dades, d'acord amb el disposat a l'article 26. I si s'escau, que els fitxers se sotmetran, almenys cada dos anys, a una auditoria interna o externa que verifiqui el compliment de la legislació aplicable.

En cas de qualsevol dubte o qüestió, podrà adreçar-se a l'Assessoria Jurídica de GINSA, AIE o al registre general de GESTIÓ INTEGRAL SANITÀRIA I ASSISTENCIAL, AIE o de qualssevol de les societats o entitats sotasignades del contracte (ubicats al centre sanitari de l'Hospital Universitari Sant Joan de Reus, avinguda del Doctor Josep Laporte, 2, 43204 Reus, a les oficines de GINSA).

Aquesta clàusula s'entén sense perjudici de la necessitat de signar els annexos que sigui



Societat	Núm. expedient anualitat	Núm. document
GEOHSA	78/2016	PP Tècniques



necessari a efectes de compliment de la legislació aplicable en matèria de protecció de dades.

Així mateix, tenint en compte que per la prestació d'aquests serveis es té accés a dades de caràcter personal relatives a la salut, les empreses adjudicatàries i els seus treballadors donaran compliment al deure de confidencialitat respecte la informació i les dades de caràcter personal de qualsevol tipus a la que tinguin accés per raó del servei, d'acord amb el contracte de tractament de dades corresponent així com a la normativa que resulti d'aplicació.

A aquests efectes, ni l'empresa adjudicatària, ni cap membre del personal que adscriuï a l'execució del contracte, podrà facilitar cap informació a tercers referida a les activitats de les quals tingui coneixement amb motiu de la seva participació en la prestació del servei.

En aquest sentit, les empreses adjudicatàries es comprometen a complir la legislació vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal a tots els efectes, adoptant les mesures de seguretat corresponents al nivell de seguretat legalment establert.

En qualsevol cas, l'adjudicatari queda obligat a què:

- a) La documentació i la informació donada pel contractista, o aquella a la que s'hi pugui accedir, tindrà caràcter de confidencial i no serà utilitzada per altres finalitats diferents a l'estricta execució del contracte. Aquesta condició és extensible al personal que l'adjudicatari subcontracti.
- b) L'adjudicatari, i el personal que intervingui en l'objecte d'aquest plec, es compromet al compliment de la legalitat vigent en relació amb la Llei de Protecció de Dades.
- c) No es podrà transferir informació alguna sobre els treballs, el seu resultat, ni la informació de base facilitada, a persones o entitats no explícitament anomenades en aquest sentit sense el consentiment previ, per escrit, de les entitats contractants. La vulneració d'aquesta clàusula suposarà la immediata rescissió del contracte, sense perjudici de les accions que l'òrgan de contractació estimi convenients realitzar.

## 7 SEGURETAT

Tan mateix, donades les característiques del servei, l'empresa adjudicatària es compromet a garantir la confidencialitat i la prudència professional necessària de tota la informació a la que pogués tenir accés. En aquest extrem, si s'escau, el contractista es compromet a signar tota la documentació necessària per al compliment de la normativa d'aplicació en matèria de protecció de dades.

Societat	Núm. expedient anualitat	Núm. document
GECOHA	78/2016	PP Tècniques



## 8 ASSEGUANCES

L'adjudicatari haurà d'acreditar haver constituït una assegurança de responsabilitat civil que garanteixi els danys ocasionats tant a tercers, pacients i usuaris, al personal del Centre i al propi Centre Sanitari, per fets derivats de la presentació del servei contractat.

Aquesta assegurança de responsabilitat civil haurà de tenir inclosa, els casos en què es dona cobertura, i el valor de la mateixa pels danys que es puguin ocasionar a tercers persones o al propi Centre Sanitari, com a conseqüència de les operacions de manteniment, avaries i també de possibles incidents dels aparells mèdics, objecte del contracte.

Aquesta assegurança ha de cobrir la responsabilitat en què pogués incórrer durant l'execució del contracte i que la vigència sigui almenys igual a la durada de l'execució prevista en la licitació.

Els imports mínims per cobertura hauran de ser:

- Per Sinistre: 1 Milió Euros
- Per Víctima: 300.0000,00 Euros

L'adjudicatari està obligat a aportar una assegurança d'indemnització per riscos professionals amb una cobertura no inferior a 1.000.000.- euros per sinistre i 300.000 euros per víctima; o si escau, a l'import al qual per raó de la seva professió o activitat estigui legalment obligat, si és superior. La seva existència s'acreditarà mitjançant aportació de certificat d'entitat asseguradora on faci constar que es disposa d'aquesta assegurança contractada en els termes i condicions legalment establerts.

**Es fa constar que aquest document ha estat elaborat i revisat per la Directora de Recursos i Serveis de l'Altebrat, la Sra. Pilar Vernet, i pel Cap de Manteniment de l'Hospital Comarcal Móra d'Ebre, el Sr. Ricard Peris.**

Mora d'Ebre, 28 de març de 2017

Pilar Vernet  
Directora de Serveis i Recursos

Oscar Ros Garrigós

Apoderat

GESTIÓ COMARCAL HOSPITALÀRIA SA

Ricard Peris  
Cap De Manteniment

Societat	Núm. expedient anualitat	Núm. document
GECOHSA	78/2016	PP Tècniques


**GECOHSA**  
 Gestió Comarcal  
 Hospitalària SA

**Annex 1**

EQUIP	MODEL	Nº Serie i/o ref.	Ubicació	PREVENTIU A Preu Anual s/IVA	CORRECTIU B Màxim total contracte (2 anys) s/IVA	REV. FUNCIONAL	REV. ELECTRICA	IMPORT MÀXIM DEL CONTRACTE A+B S/IVA	IMPORT MÀXIM DEL CONTRACTE AMB IVA ( 21% )
				Periodicitat	Periodicitat	Periodicitat	Periodicitat		
Respirador	Ergotronic	AF11A	Quiròfan	Semestral	a determinar	Semestral	Semestral		
Total				2.426,00 €	2.314,05 €	***	***	7.164,05 €	8.668,50 €

\*\*\* Inlòs en el preu de manteniment preventiu

