

Societat	Núm. Exp. anualitat	Núm. Doc.
CMQ	0119/2 CMQ 71/2016	3. PCA

ASSUMPTE: PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE REDACCIÓ DEL PROJECTE I DIRECCIÓ DE LES OBRES D'ADEQUACIÓ DE L'EDIFICI DE CONSULTES EXTERNES DE L'ANTIC HOSPITAL DE REUS, PER TAL DE REUBICAR L'ACTIVITAT DE L'ACTUAL CENTRE MQ

ÍNDEX

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES

I. DISPOSICIONS GENERALS

- Primera.- Objecte del contracte
- Segona.- Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte
- Tercera.- Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit
- Quarta.- Termini de durada del contracte
- Cinquena.- Règim jurídic del contracte
- Sisena.- Admissió de variants o millores
- Setena.- Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació
- Vuitena.- Utilització de mitjans electrònics
- Novena.- Capacitat per contractar
- Desena.- Solvència de les empreses licitadores

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMACLITZACIÓ DEL CONTRACTE

- Onzena.- Presentació de documentació i de proposicions
- Dotzena.- Mesa de contractació
- Tretzena.- Comitè d'experts
- Catorzena.- Determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa
- Quinzena.- Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació
- Setzena.- Garantia definitiva
- Dissetena.- Renúncia i desistiment
- Divuitena.- Adjudicació del contracte
- Dinovenena.- Formalització i perfecció del contracte
- Vintena.- Retorn de la documentació

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

- Vint-i-unena.- Execució i supervisió dels serveis
- Vint-i-dosena.- Programa de treball
- Vint-i-tresena.- Compliment de terminis i correcta execució del contracte
- Vint-i-quatzena.- Control en l'execució del contracte
- Vint-i-cinquena.- Persona responsable del contracte
- Vint-i-sisena.- Resolució d'incidències



Vint-i-setena.- Resolució de dubtes tècnics interpretatius

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-vuitena.- Abonaments a l'empresa contractista

Vint-i-novena.- Responsabilitat de l'empresa contractista

Trentena.- Altres obligacions de l'empresa contractista

Trenta-unena.- Prerrogatives de l'Administració

Trenta-dosena.- Modificació del contracte

Trenta-tresena.- Suspensió del contracte

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, LA SUBCONTRATACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-quatrena.- Cessió del contracte

Trenta-cinquena.- Subcontractació

Trenta-sisena.- Revisió de preus

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-setena.- Recepció i liquidació

Trenta-vuitena.- Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

Trenta-novena.- Resolució del contracte

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Quarantena.- Règim de recursos

Quaranta-unena.- Mesures provisionals

Quaranta-dosena.- Règim d'invalidesa

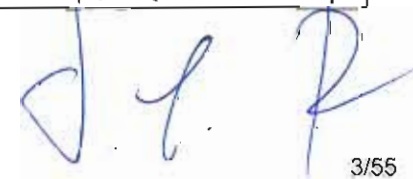
Quaranta-tresena.- Jurisdicció competent



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES

1. ENTITAT ADJUDICADORA	
Entitat destinatària i NIF	CENTRE MQ REUS SA (CIF. A43544733)
Òrgan de contractació	Apoderat General
Persona responsable del contracte	Sra. Maria dels Àngels Rius Rafecas, Directora del Centre MQ Reus
Número d'expedient	0119/2
Número de contracte	CMQ 71/2016

2. OBJECTE DEL CONTRACTE	
Descripció de l'objecte:	<p>L'actuació objecte de la present licitació és establir les clàusules que regularan el procediment de contractació del servei de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Redacció del Projecte Bàsic i Executiu per l'adequació de l'edifici que albergava les Consultes Externes de l'antic Hospital de Reus, per la reubicació de l'activitat de l'actual Centre MQ Reus. Aquest contracte inclourà a més del projecte pròpiament dit, el Pla de Control de Qualitat, l'Estudi de Seguretat i Salut, la Justificació de Certificació Energètica així com el Projecte d'Activitat Ambiental associats. Cal aclarir que l'abast del projecte pròpiament dit haurà d'incloure les obres de reforma i les instal·lacions necessàries, així com les escomeses d'aigua, electricitat i gas natural que, connectades a les xarxes de companyies subministradores requereixen les instal·lacions projectades, per tal de permetre mitjançant les contractacions corresponents, el subministrament autònom de l'edifici objecte de projecte. També inclourà les centrals de producció de climatització, d'aigua calenta sanitària, grups de pressió d'aigua freda, grup de pressió d'incendis, grup electrogen i centrals de gasos medicinals, que siguin necessaris per l'ús previst de l'edifici, entenent que aquestes seran autònomes i independents de les originals de l'antic Hospital. Igualment inclourà l'enllaç de les xarxes de veu i dades de l'edifici reformat sobre un punt de connexió de fibra òptica que es facilitarà a peu d'aquest. S'inclouran també, com a capítols d'obra, els corresponents a retolació/senyalètica i equipament fix (mobiliari a mida, accessoris de banys incloent minusvàlids i elements de serralleria a mida) adaptats al funcionament de l'edifici remodelat. Queda exclòs del



	<p>projecte el mobiliari estàndard i l'equipament general.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Direcció de les obres projectades, que inclourà a mes, la liquidació i certificat final d'aquestes pròpiament dites, així com la certificació energètica i la certificació d'activitat finals d'obra. Cal aclarir que l'abast de la direcció inclourà tots els capítols i especialitats integrats al projecte (obra pròpiament dita, instal·lacions, retolació, equipament fix, ...). Queden excloses de les tasques de direcció contractades les que corresponguin a altres figures de la Direcció Facultativa, en concret la Direcció d'Execució d'Obra i Control de Qualitat, la Coordinació de Seguretat i Salut i la Direcció i Legalització d'Instal·lacions Reglamentàries, que el Centre MQ Reus preveu desenvolupar amb mitjans propis.
Tipus:	Contracte de Serveis
CPV:	71000000-8, 71242000-6 – Serveis d'arquitectura
CPA:	71.11.22 – Serveis tècnics d'arquitectura per a projectes d'edificis no residencials
Lots:	No s'admet la divisió per Lots

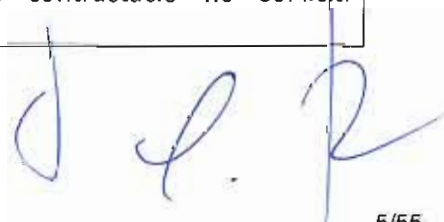
3. PRESSUPOST DEL CONTRACTE
Pressupost bàsic de la licitació i preu en què s'empara: 71.705,19 € + IVA
Valor estimat del contracte
<p>No es preveuen pròrrogues, pel que el valor estimat del contracte concorda amb l'import de la licitació: 71.705,19 € + IVA</p> <p>El valor estimat de la licitació s'estima en un 7,78% del pressupost d'execució material (PEM) pel trasllat de l'activitat del Centre MQ Reus a l'edifici de dispensaris de l'antic hospital Sant Joan de Reus.</p> <p>Atenent a l'anterior i al fet que s'estima un PEM de 922.134,61 €, el valor de la redacció del projecte s'estima en 46.608,37 € + IVA i el de la direcció de les obres projectades s'estima en 25.096,82 € + IVA, el que esdevé un import total de 71.705,19 € de base i 15.0528,09 € d'IVA, segons el detall establert en l'Annex 4 del Plec de prescripcions tècniques.</p> <p>El fortuït increment del Preu d'execució de material del projecte no comportarà en cap cas l'increment de l'import del contracte.</p>
Import de la licitació:
71.705,19 € + IVA

Partida IVA:	21%
Revisió de preus	No es preveu la revisió de preus
El contracte està subjecte a regulació harmonitzada	No
Règim de modificacions	<p>Una vegada perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació podrà introduir-hi modificacions quan concorri alguna de les següents circumstàncies:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Inadequació de l'objecte contractat per satisfer les necessitats de l'entitat contractant per errors u omissions en les prescripcions tècniques. b) Força major o cas fortuït c) Conveniència d'incorporar a la prestació avanços tècnics que la millorin notòriament sempre que la seva disponibilitat en el mercat s'hagi produït amb posterioritat a l'adjudicació del contracte. d) Necessitat d'ajustar a la prestació especificacions tècniques, mediambientals o de seguretat, aprovades amb posterioritat a l'adjudicació.
Centre de cost	15CMQ

4. VARIANTS I MILLORES	
Millores:	Les condicions establertes en els plecs s'entenen com a mínimes, i per tant, podran ser millorades pel licitador, que si ho considera convenient, pot proposar variacions del servei que no s'ajustin al Plec de Prescripcions Tècniques, sempre i quan aquestes ofereixin avantatges en la seva prestació, per noves tecnologies, major nombre de prestacions i d'altres característiques que puguin ésser avantatjoses per a la seva utilització per l'ens contractant, que hauran de ser justificades degudament en la documentació de referències tècniques.
Variants:	No s'autoritza la presentació de variants o alternatives per part de les empreses licitadores, ni són susceptibles de modificació les condicions econòmiques ni administratives del present plec de condicions administratives.

5. ACCEPTACIÓ D'OFERTES CONJUNTES	
No.	

6. S'ACCEPTEN MOSTRES	
A la fase de presentació d'ofertes:	No. Només quan l'òrgan de contractació ho sol·liciti expressament.



A la fase d'adjudicació:	No. Només quan l'òrgan de contractació ho sol·liciti expressament.
---------------------------------	--

7. OBTENCIÓ DE DOCUMENTACIÓ

Tota la informació relativa al present procediment de contractació, es podrà obtenir al perfil del contractant del GRUP SAGESSA (<http://www.grupsagessa.com>).

8. DOCUMENTS A PRESENTAR

La documentació a presentar en el present procediment està especificada al Plec de Clàusules Administratives Particulars, al Plec de Prescripcions Tècniques i al present quadre de característiques específiques.

Número de sobres a presentar: 3

9. VIGÈNCIA DEL CONTRACTE

Període	La durada del contracte serà des de la seva adjudicació fins a la finalització del procés de les obres d'adequació de l'edifici de consultes externes de l'antic hospital de Reus, per tal de reubicar l'activitat de l'actual Centre MQ Reus, en els termes establerts en el Plec de prescripcions tècniques d'aquesta licitació.
Termini màxim d'execució	Per la redacció del projecte: 90 dies naturals. Per la direcció de les obres: s'ajustarà a la durada real de l'obra

10. CONDICIONS DE PARTICIPACIÓ.- REQUISITS PER A LICITAR

Les condicions per a participar en el present procediment són les assenyalades al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques.

11. FORMA D'ADJUDICACIÓ

Tramitació	Ordinària
Procediment	Obert
Forma:	Criteris diferents al preu per a determinar l'oferta econòmicament més avantatjosa.

12. GARANTIES

Garantia provisional	D'acord amb la previsió de l'article 103 TRLCSP no es requereix la constitució de garantia provisional per a aquest expedient de contractació.
-----------------------------	--

Garantia definitiva	<p>De conformitat amb el previst a l'article 104 del TRLCSP, i vista la potestat dels ens del sector públic que no tenen la consideració d'administracions públiques d'exigir la prestació d'una garantia als licitadors o candidats per garantir la correcta execució del contracte, atès que l'incompliment de les obligacions assenyalades en el mateix podran ser objecte de sanció a càrrec de les factures que s'hagin d'abonar, a l'empara dels articles 25 TRLCSP i 1255 del Codi Civil no s'exigeix a l'adjudicatari la constitució de la garantia definitiva.</p> <p>Els imports que s'hagin d'abonar a l'adjudicatari asseguraran el compliment de l'objecte del contracte i les obligacions del contractista. Així mateix, respondran de les penalitats imposades al contractista, de les despeses originades a l'ens contractant per demora i/o incompliment, i dels danys i perjudicis ocasionats a conseqüència de l'execució del contracte.</p>
----------------------------	---

13. TERMINI I LLOC D'EXECUCIÓ	
Termini	A la data de formalització del contracte.
Lloc	Quan s'escaigui, segons el Plec de prescripcions tècniques i la naturalesa de la prestació, a l'edifici de Dispensaris o Consulta Externa de l'antic Hospital de Sant Joan de Reus ubicat a la cantonada entre el C. Vapor Nou i el C. Jacint Barrau de Reus.

14. PRESENTACIÓ DE LES OFERTES	
Període:	El licitador disposarà de TRENTA DIES naturals a comptar des de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant.
Lloc	Les proposicions es presentaran en el Registre de CENTRE MQ REUS SA , ubicat al centre sanitari de l'HOSPITAL UNIVERSITARI SANT JOAN DE REUS (caldrà adreçar-se a les OFICINES DE GINSA, ASSESSORIA JURÍDICA-UNITAT DE CONTRACTACIÓ. AVINGUDA DEL DOCTOR JOSEP LAPORTE, 2, 43204. DE REUS (TARRAGONA), de dilluns a dijous, de 9h a 14:30h i de 15:30h a 18:00 h i divendres de 09:00h a 14:30h.

15. PUBLICITAT	
Les despeses de publicitat són a càrrec de l'adjudicatari.	

16. MESA DE CONTRACTACIÓ	
La Mesa de Contractació estarà assistida per les següents persones:	
Presidenta	Sra. M. Àngels Rius Rafecas, Directora del Centre MQ Reus.
Secretari	Sr. Eduard Fuster Ventosa, Àrea jurídica i Unitat de Contractació de GINSA, AIE, Grup Sagessa.
Vocal	Sr. José Vicente Gómez Rebollo, Director d'Infraestructures de GINSA

	AIE, Grup Sagessa.
Vocal	Sr. Dani Segura Martínez, Responsable d'Execució d'Obres de GINSA AIE, Grup Sagessa.
Vocal	Sr. Josep Subirats Gilabert, Responsable de Projectes i instal·lacions del GINSA AIE, Grup Sagessa.
Vocal	Sr. Carles Abelló Pellicer, Director Econòmic Financer de GINSA, AIE, Grup Sagessa o la persona en qui delegui
Vocal	Sra. Montserrat Boix Ricart, Directora d'Infermeria de Centre MQ Reus.
Vocals tècnics	Els vocals tècnics de la Mesa de Contractació per a la valoració i emissió del corresponent informe (criteris avaluables amb judicis de valor i criteris de quantificació automàtica) seran conjuntament: <ul style="list-style-type: none"> - Sr. José Vicente Gómez Rebollo, Director d'Infraestructures - Sr. Dani Segura Martínez, Responsable d'Execució d'Obres - Sr. Josep Subirats Gilabert, Responsable de Projectes i instal·lacions

17. OBERTURA PÚBLICA DE LES OFERTES DELS SOBRES B (documentació tècnica i criteris susceptibles de judici de valor)

Entitat:	GINSA, AIE
Domicili:	Av. Dr. Josep Laporte nº2
Localitat i codi postal	Reus, 43204
Data i hora	Es publicarà al perfil del contractant

18. OBERTURA PÚBLICA DE LES OFERTES DELS SOBRES C (proposició econòmica i criteris avaluables de forma automàtica)

Entitat:	GINSA, AIE
Domicili:	Av. Dr. Josep Laporte nº2
Localitat i codi postal	Reus, 43204
Data i hora	Es publicarà al perfil del contractant

19. CRITERIS DE VALORACIÓ I ADJUDICACIÓ (d'un total de 100)

A. CRITERIS OBJECTIUS (avaluables de forma automàtica)	80 punts
Oferta econòmica	60 punts
Oferta de terminis	20 punts
B. PROPOSTA TÈCNICA D'EXECUCIÓ (criteris subjectius i la valoració dels quals depèn d'un judici de valor)	20 punts
Memòria descriptiva i plànols de distribució de planta	10 punts
Memòria constructiva	4 punts

Memòria de qualitats	4 punts
Dotació de mitjans personals i materials que es preveuen destinar al projecte i a la direcció de les obres	2 punts

A. CRITERIS OBJECTIUS AVALUABLES A TRAVÉS DE FÓRMULES: Màxim 80 punts

OFERTA ECONÒMICA D'HONORARIS

S'atorgarà, fins un màxim de 60, d'un total de 100 punts màxims amb que es poden valorar les ofertes rebudes de cada licitador, en funció de la baixa oferta respecte als honoraris tipus de licitació, segon resulti de l'aplicació de la següent fórmula.

$$PE_i = \frac{60 \cdot B_i}{B_{\max}}$$

On:

B_i = Baixa de l'oferta i respecte tipus licitació (expressada en %)

B^{\max} = Baixa màxima de les ofertes admeses respecte tipus de licitació (expressada en %)

PE_i = Puntuació econòmica de l'oferta i

OFERTA DE TERMINIS

S'atorgarà, fins un màxim de 20, d'un total de 100 punts màxims amb que es poden valorar les ofertes rebudes de cada licitador, en funció de la reducció oferta sobre el termini de redacció del projecte, segon resulti de l'aplicació de la següent fórmula.

$$PE_i = \frac{20 \cdot R_i}{R_{\max}}$$

On:

R_i = Reducció de termini de l'oferta i respecte tipus licitació (expressada en %)

R^{\max} = Reducció màxima de termini de les ofertes admeses respecte tipus de licitació (expressada en %)

PE_i = Puntuació econòmica de l'oferta i

B. CRITERIS SUBJECTIUS I AVALUABLES MITJANÇANT L'EMISSIÓ D'UN JUDICI: Màxim 20 punts**Memòria descriptiva i plànols de distribució de plantes**

S'atorgarà fins a un màxim de 10, del total de 20 màxims que poden recaure sobre l'oferta tècnica, en funció de la justificació aportada per cada licitador atenent a la bondat dels accessos i circuits previstos, l'òptima interrelació entre els usos previstos a les diferents plantes i també entre les àrees o espais concrets funcionals dins una mateixa planta, l'òptim tractament dels espais o zones de reserva i, en definitiva del grau d'adaptació de la seva proposta als condicionants recollits al Pla Funcional orientada a la màxima optimització dels seus resultats en el projecte, compatible amb el màxim aprofitament possible de les distribucions de l'edifici existent, i coherent amb el seu pressupost màxim proposat del preu de les obres que l'adjudicatari es compromet a traslladar al projecte final.

Memòria constructiva

S'atorgarà fins a un màxim de 4, del total de 20 màxims que poden recaure sobre l'oferta tècnica, en funció de la bondat justificada de la concepció de les principals solucions constructives, tant a nivell d'obra com d'instal·lacions previstes, que orientaran el projecte, destacant les seves virtuts de llarga durabilitat en el temps i baix cost de manteniment, rapidesa d'execució i escurçament de la durada de l'obra i òptim equilibri preu/resultats i fent també incidència en el grau d'optimització que puguin donar sobre les exigències recollides al Pla Funcional, tot això compatible també amb el màxim aprofitament possible de les solucions constructives aplicades a l'edifici existent i coherent amb el seu pressupost màxim proposat del preu de les obres que l'adjudicatari es compromet a traslladar al projecte final.

Memòria de qualitats

S'atorgarà fins a un màxim de 4, del total de 20 màxims que poden recaure sobre l'oferta tècnica, en funció de la bondat justificada sobre la qualitat material dels acabats orientats al projecte, atenent a un criteri de maximització de la qualitat d'aquests, sensible amb la orientació d'activitat assistencial del Centre MQ en l'àmbit privat, i als criteris generals establerts en el seu Pla Funcional que, de nou ha de ser compatible amb el màxim aprofitament possible dels acabats i materials aplicats a l'edifici existent i coherent amb el seu pressupost màxim proposat del preu de les obres que l'adjudicatari es compromet a traslladar al projecte final.

Dotació de mitjans personals i materials que es preveuen destinar al projecte i a la direcció de les obres

S'atorgarà fins a un màxim de 2, del total de 20 màxims que poden recaure sobre l'oferta tècnica, en funció de l'òptima assignació que es consideri, de mitjans personals i materials que assigni cada licitador als contractes que es preveu adjudicar.



20. LIQUIDACIÓ DELS HONORARIS I FORMA DE PAGAMENT DEL PREU

La liquidació dels honoraris es realitzarà de la següent manera:

1. **Liquidació per la redacció del projecte:** La presentació del projecte definitiu visat i aprovació del mateix en els termes i amb els requisits establerts pel Plec de prescripcions tècniques, donarà dret a la liquidació econòmica del preu pactat que s'efectuarà mitjançant la presentació d'una factura única.

Es presentaran dues còpies del projecte visat en suport paper i una còpia en CD, on figurin tot el projecte en format pdf, els arxius de text i de dibuix en format editable i els arxius de pressupost en format tcq.

2. **Liquidació de la direcció d'obra:** Podran fer-se liquidacions parcials en el moment de liquidar les certificacions parcials de l'obra, excepte el 15% del seu import que es liquidarà amb la finalització del període de garantia de cada fase d'obra, 1 any després de la recepció de les obres.

Forma de pagament:

Un cop finalitzat el treball objecte de facturació, el contractista disposa de 15 dies naturals a comptar d'aquesta data per presentar la factura en els registres corresponents:

- CENTRE MQ REUS. El registre d'aquesta entitat estarà als efectes d'aquest contracte ubicat al centre sanitari de l'HOSPITAL UNIVERSITARI SANT JOAN DE REUS. OFICINES DE GINSA, AIE. DEPARTAMENT DE COMPTABILITAT. AVINGUDA DEL DOCTOR JOSEP LAPORTE, 2. 43204 REUS.

Rebuda la factura, el Responsable del Contracte disposa del termini màxim de 30 dies naturals a comptar a partir del dia següent a la data de realització de l'objecte de facturació per verificar la seva conformitat amb el disposat en el contracte.

El pagament es realitzarà en el termini de 30 dies naturals a comptar de la data en què hagi tingut lloc la verificació dels serveis. Si el responsable designat no verificqués l'objecte de facturació en el termini màxim de 30 dies naturals a comptar a partir del següent a la data de la seva realització, el termini per efectuar el pagament començarà a comptar un cop finalitzats els 30 dies de la finalització per verificar.

Si el contractista s'endarrereix en la presentació de la factura més enllà dels 15 dies, el termini per pagar es mantindrà, amb el benentès que aquest termini de pagament dependrà del moment de presentació de la factura en el registre corresponent, segons les indicacions donades en aquesta clàusula.

Els terminis s'entendran interromputs quan es reclami al contractista la esmena d'alguna deficiència en el compliment de les seves obligacions contractuals o se li requereixi modificar la factura i/o acreditació del compliment de les seves obligacions.

reprement-se de nou un cop esmenades aquestes deficiències.

Es podrà suspendre el pagament de les factures que en base al contracte tingués l'adjudicatari pendents de cobrament, si existeixen indicis que pugui resultar aplicable alguna penalitat o rescabament de danys i perjudicis.

Atès allò especificat en l'article 89 del TRLCSP i al context econòmic actual no procedeix la revisió de preus del present contracte.

21. PENALITATS

21.1 L'incompliment del termini de lliurament del projecte produirà una penalització progressiva per cada setmana de retard, que s'avaluarà de la manera següent:

- 1a setmana de retard: 1% de l'import corresponent a la redacció del projecte.
- 2a setmana de retard: 2% de l'import corresponent a la redacció del projecte.
- 3a setmana de retard: 4% de l'import corresponent a la redacció del projecte.
- 4a setmana de retard: 8% de l'import corresponent a la redacció del projecte.

Els retards de més de quatre setmanes donaran lloc, si l'entitat adjudicadora ho considera adient, a la resolució del contracte.

21.2 En cas de produir-se desacords entre els amidaments reals i els deduïts mitjançant els plànols, el total dels quals, sumats en valor absolut, suposi un increment de més del 2% en el Pressupost d'Execució Material del Projecte, en comprovar l'entitat licitadora per ella mateixa (o mitjançant tercers) la bondat dels amidaments obtinguts pel Projectista, les despeses de la comprovació dels amidaments seran a càrrec del Projectista. Aquestes despeses seran facturades al Projectista de conformitat amb els barems col·legials vigents.
Si l'increment abans esmentat supera el 5% del Pressupost d'Execució Material del Projecte, el Projectista incorrerà en una penalització del 5% de l'import corresponent a la redacció del projecte.

21.3 Les penalitzacions aplicades en els diferents casos seran deduïdes de la factura que el projectista emeti per aquests treballs. En qualsevol cas, l'adjudicatari està obligat addicionalment a respondre dels danys i perjudicis que l'entitat adjudicadora i els seus ens dependents hagin de suportar a causa de l'incompliment del termini contractual o de qualsevol altre incompliment d'aquest contracte.

21.4 En el cas que el pressupost d'execució de l'obra prevista en el projecte es desviés en més d'un vint per cent (20%), tant per excés com per defecte, del cost real de la mateixa com a conseqüència d'errors o omissions imputables al projectista, l'entitat adjudicadora podrà aplicar una penalització consistent en una minoració de l'import corresponent a la redacció del projecte, en funció del percentatge de desviació, fins a un màxim equivalent a la meitat d'aquest, d'acord amb el següent

barem:

- Desviació superior al 20% i inferior al 30%: 30% de l'import corresponent a la redacció del projecte.
- Desviació superior al 30% i inferior al 40%: 40% de l'import corresponent a la redacció del projecte.
- Desviació superior al 40%: 50% de l'import corresponent a la redacció del projecte.

21.5 L'entitat adjudicatària podrà exigir indemnitzacions o establir penalitzacions d'acord amb el barem que s'indica a continuació, quan el pressupost de l'execució de l'obra prevista al projecte es desviï en més del deu per cent (10%) del cost pressupostat o del termini previst en contracte, per culpa imputable a la Direcció de l'obra, ja sigui per acció o omissió:

- En el cas que la desviació sigui del 10 al 20 per cent, la indemnització correspondrà al 30 per cent de l'import corresponent a la Direcció de l'obra.
- En el cas que la desviació sigui de més del 20 per cent i de menys del 30 per cent, la indemnització correspondrà al 40 per cent de l'import corresponent a la Direcció de l'obra.
- En el cas que la desviació sigui de més del 30 per cent i de menys del 40 per cent, la indemnització correspondrà al 50 per cent de l'import corresponent a la Direcció de l'obra.

21.6 Així mateix i per al cas que l'adjudicatari incompleixi de forma reiterada les instruccions que l'entitat adjudicadora, o qui aquesta designi, emeti en les seves facultats de control i supervisió o bé quan incompleixi les seves obligacions de donar resposta a les qüestions que se li plantegin en els terminis indicats en aquest contracte o no emeti els informes mensuals requerits, de manera que l'entitat adjudicadora consideri que es perjudica greument el correcte desenvolupament de les obres, podrà imposar una penalització fins una quantia màxima, de dos mil (2.000) euros, per cada incompliment detectat i no corregit.

21.7 L'acord per part de l'entitat adjudicadora d'exigir qualsevol d'aquestes indemnitzacions o penalitzacions requerirà de la prèvia audiència dels interessats.

21.8 Les penalitzacions previstes en la present clàusula no substituiran la indemnització de danys i perjudicis i l'abonament d'interessos en cas de falta de compliment per part del Projectista de les obligacions dimanants del present contracte, atès que en determinats casos l'incompliment de les obligacions del Projectista pot causar danys perjudicis que no quedarien cobertes per les penalitzacions previstes en el present contracte.

22. CAUSES ESPECÍFIQUES DE SUSPENSÍO I RESOLUCÍO DEL CONTRACTE

- 22.1 La prestació del servei de Direcció de les obres projectades que es derivi de l'adjudicació del present contracte, restarà subjecta a una condició suspensiva d'una durada màxima de 3 anys des del lliurament del projecte fins la contractació i replanteig de les obres, obligant-se l'adjudicatari durant l'esmentat termini a mantenir invariable el preu ofert pel servei de Direcció.
- 22.2 Si la suspensió pogués resultar definitiva o fos superior a tres (3) anys, qualsevol de les parts podrà optar per resoldre el contracte.
- 22.3 En qualsevol moment podrà optar l'entitat adjudicatària desistir total o parcialment de la materialització de les obres projectades, podent reduir l'import pel servei de Direcció de les obres projectades en la mateixa proporció de les obres que s'hagin deixat de materialitzar.

22. PERSONES DE CONTACTE

La persona/departament de contacte per a qualsevol dubte o aclariment relacionat amb les condicions que regeixen la present licitació és:

Entitat	GINSA, AIE (Unitat de Contractació)
Telèfon	977 31 22 28 / 977 31 11 28 – Ext. 55148
Fax	977 32 36 90
Nom i cognoms	Eduard Fuster Ventosa
Adreça electrònica	efuster@grupsagessa.com

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera.- Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és la realització dels serveis que es descriuen en l'**apartat 2 del quadre de característiques**.

1.2 La codificació corresponent a la nomenclatura del vocabulari Comú de Contractes Públics (CPV) del Parlament Europeu i del Consell de 5 de novembre de 2002, modificat pel Reglament CE 213/2008 és la que es descriu en l'**apartat 2 del quadre de característiques**.

1.3 La prestació a efectuar s'ajustarà a les condicions que figuren en aquest Plec i en el Plec de Prescripcions Tècniques.

Segona.- Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

2.1 La motivació i les necessitats que cal satisfer mitjançant el contracte són les que consten en el Plec de Prescripcions Tècniques, en compliment de les exigències dels articles 22 i 109 del TRLCSP.

Tercera.- Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 D'acord amb el que estableix l'article 87 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, (d'ara endavant TRLCSP), el sistema utilitzat per a la determinació del preu del contracte és el que consta en l'**apartat 3 del quadre de característiques**.

3.2 El valor estimat del contracte és el que s'assenyala en l'**apartat 3 del quadre de característiques**.

3.3 El pressupost de licitació es determina en l'**apartat 3 del quadre de característiques**. Aquest és el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació del contracte.

3.4 Les referències econòmiques contingudes en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques i en la resta de documentació contractual no inclouen l'import de l'impost sobre el Valor Afegit que s'haurà de fer constar, si s'escau, com a partida independent.

3.5 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.



3.6 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit/finançament per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en **l'apartat 3 del quadre de característiques**.

Quarta.- Termini de durada del contracte

4.1 El termini de durada del contracte és el que s'estableix en **l'apartat 9 del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli el contracte.

4.2 El contracte es podrà prorrogar, per mutu acord de les parts, si així s'ha previst en **l'apartat 9 del quadre de característiques**.

4.3 En el cas dels contractes de serveis, la durada total del contracte, incloses les pròrrogues no podrà ultrapassar els 6 anys i les pròrrogues no podran ser concertades aïlladament o conjuntament per un termini superior al fixat originàriament.

4.4 Els responsables del contracte seran qui han de proposar a l'òrgan de contractació la finalització o la pròrroga del contracte en els termes assenyalats a l'anterior apartat.

4.5 En cas de no operar pròrroga contractual, el contractista haurà de continuar la prestació fins que un altre adjudicatari se'n faci càrrec, aplicant-se per analogia allò que estableix l'article 235 a), del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, activitats i serveis dels ens locals. Aquesta pròrroga excepcional no podrà tenir una duració superior als 6 mesos.

Cinquena.- Règim jurídic del contracte

5.1 Règim Jurídic del contracte

El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

Així mateix, les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent:

- Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre Contractació Pública.
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre (d'ara endavant TRLCSP).



- Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò no modificat ni derogat per les dues disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- El present plec de clàusules administratives i el plec de prescripcions tècniques que l'acompanya. Els documents tindran caràcter contractual.
- La resta de normativa sectorial que sigui aplicable directament al contingut de les prestacions del contracte.
- La resta de l'ordenament jurídic administratiu, en els casos en què sigui aplicable a causa de la falta d'una norma contractual específica.
- La normativa de dret privat, que ha d'actuar amb caràcter supletori, en els afers que no es poden resoldre amb l'aplicació directa de les disposicions sobre contractació administrativa o de les normes generals de dret administratiu.

Els contractes s'ajustaran al contingut d'aquest plec.

Si hi ha discordança entre aquest plec i qualsevol dels documents contractuals restants, prevaldrà el plec de clàusules administratives particulars que conté els drets i obligacions que assumiran les parts del contracte.

El desconeixement dels termes del contracte, dels documents annexos que en formen part o de les instruccions, plecs o normes aprovades per l'Administració, que puguin ésser d'aplicació en l'execució d'allò pactat, no eximirà al contractista de l'obligació del seu compliment.

El contracte objecte d'aquest plec es tipifica com a contracte de serveis i de caràcter privat, de conformitat amb el que estableixen els articles 10 i 20 del TRLCSP.

En aplicació de l'article 13 i 16 del TRLCSP, aquest contracte no està subjecte a regulació harmonitzada, en no estar contemplat a les categories 1 a 16 de l'annex II, per la qual cosa la seva preparació i adjudicació es regirà per allò que diu l'article 191, i les instruccions internes de contractació d'obligat compliment en l'àmbit intern de les mateixes, en les que es regulen els procediments de contractació de forma que quedi garantida l'efectivitat dels principis de publicitat, concurrència, transparència, confidencialitat, igualtat i no discriminació, així com, els efectes i l'extinció d'aquest contracte es regiran pel Dret privat.

Tot allò que no quedi expressament regulat en els plecs i/o en la normativa de Dret privat que sigui d'aplicació, regirà de forma supletòria el règim previst al TRLCSP i a la



resta de normativa aplicable (lleis i reglaments) en matèria de contractes del sector públic.

De conformitat amb l'article 21.2, del TRLCSP i en tractar-se d'un contracte privat celebrat per un poder adjudicador que no té la consideració d'Administració Pública, l'ordre jurisdiccional civil serà competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixen entre les parts en relació amb el contracte, amb expressa submissió als Jutjats i Tribunals de Reus.

De conformitat amb l'article 50 del TRLCSP, es preveu la possibilitat que es puguin sotmetre a arbitratge, d'acord a les disposicions de la Llei 60/2003 de 23 de desembre, d'Arbitratge, la resolució de les diferències que puguin sorgir sobre els efectes, el compliment i l'extinció. En aquest cas, les parts podran acordar la subjecció d'una controvèrsia a un arbitratge ad hoc, d'acord amb l'assenyalat a l'article 12, 14 i concordants de la Llei 60/2003, als efectes de la selecció de l'àrbitre o de la institució arbitral que s'estimi més convenient per als interessos generals. De manera concreta, per a la solució de qualsevol qüestió litigiosa derivada d'aquest contracte o acte jurídic, preferentment, les parts es sotmetran a l'arbitratge institucional del Tribunal Arbitral de Tarragona, de l'Associació per a l'Arbitratge a Tarragona, al qual se li encomanarà la designació de l'àrbitre o àrbitres i l'administració de l'arbitratge. El procediment arbitral, el laude i la seva protocolització es portaran a terme a la ciutat de Tarragona. Aquesta previsió s'entendrà expressament acceptada pel contractista i pactada en el contracte, tret que manifesti per escrit en la seva oferta la seva oposició.

La presentació de proposicions en la present licitació implica l'acceptació incondicionada pels licitadors del contingut d'aquest plec i de tota la documentació contractual que s'hi assenyalava, sense cap excepció o reserva.

L'incompliment d'alguna de les clàusules o dels documents que integren aquest expedient no eximirà a l'adjudicatari de complir les obligacions assumides.

El contracte es realitzarà de conformitat amb les condicions que figuren en aquest document i en el PPT.

Atesa la naturalesa de l'entitat tramitadora, contra els acords susceptibles de ser impugnats davant l'ordre jurisdiccional civil s'interposarà reclamació prèvia a la via judicial civil en el termini d'un mes, a comptar des de l'endemà de la seva notificació, davant el President/a del Consell d'Administració de cada entitat contractant.

L'Entitat contractant s'ha obligat, amb la finalitat d'assolir un criteri necessari d'homogeneïtat en la contractació, a acceptar la proposta d'adjudicació, sense perjudici que l'adjudicació de l'expedient de contractació podrà, en qualsevol cas, ser ratificada pel respectiu òrgan de govern o per un representant amb facultats suficients a aquests efectes, amb posterioritat a la proposta d'adjudicació que formuli la Mesa de Contractació.

5.2 Documents que tenen caràcter contractual



Tindran caràcter contractual, a més d'aquest plec, el de prescripcions tècniques, els annexos i l'oferta econòmica i tècnica que resulti adjudicatària d'aquest contracte.

En cas d'existir contradiccions a la documentació contractual, prevaldrà sempre aquest plec de bases i/o el plec de prescripcions tècniques, i/o el contracte en allò que suposi millora de les condicions assenyalades en els plecs.

Correspon a l'òrgan de contractació les prerrogatives de direcció, d'interpretació, de modificació, de suspensió i de resolució del contracte en la forma i condicions que preveu la legislació aplicable.

El actes que els òrgans competents adoptin respecte a la interpretació dels termes del contracte, així com a la de les clàusules dels plecs que el regulin, seran immediatament executius.

Es posa a disposició del licitador la següent documentació, que tindrà caràcter contractual, juntament amb la resta de documentació que aporti el contractista i que s'integrarà a l'expedient:

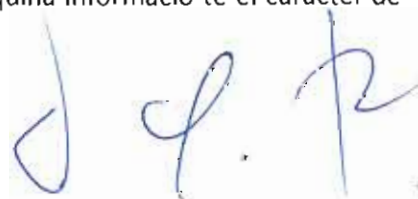
- El plec de bases (PCA).
- El plec de prescripcions tècniques (PPT).
- I els seus ANNEXOS.

5.3 Deure de confidencialitat

D'acord amb l'establert a l'article 140 del TRLCSP, i sense perjudici de les disposicions de l'esmentada Llei relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que s'ha de donar als candidats i als licitadors, l'òrgan de contractació garantirà que no es divulgui la informació facilitada pels empresaris que aquests hagin designat com a confidencial.

Pel que fa a aquesta documentació confidencial, té aquest caràcter la facilitada pels empresaris per acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica o professional, d'acord amb l'article 12 del Reglament general de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Real decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

Pel que a fa a la documentació de caràcter tècnic i econòmic que serveix per valorar les ofertes i les proposicions presentades i qualsevol altra informació lliurada per a la selecció de l'oferta o la proposició econòmicament més avantatjosa, d'acord amb els articles 140 i 153 del TRLCSP, els licitadors hauran de presentar una declaració complementària on indicaran quins documents i quines dades són, al seu parer, constitutius de ser considerats confidencials. Aquesta circumstància haurà de quedar clarament evidenciada (sobre impresa, al marge o de qualsevol altra manera) en el propi document. No s'admetran declaracions genèriques tipus "tots els documents o tota la informació té caràcter confidencial". La declaració de confidencialitat no es pot entendre com una opció indiscriminada de les empreses, sent imprescindible que en aquesta declaració s'identifiqui quina documentació i quina informació té el caràcter de



confidencial i els motius i les circumstàncies en base a les quals s'ha de reconèixer aquest caràcter. Sense perjudici de l'assenyalat, si no hi ha declaració de confidencialitat o bé aquesta és incompleta, en última instància l'òrgan de contractació podrà decidir, després de fer la valoració corresponent, si difondre determinada informació pot perjudicar els interessos legítims de l'empresa o la competència lleial entre les empreses, o bé pot considerar que no existeixen motius suficients per protegir una determinada informació (valorar en cada cas quin és el dany que es produiria si es facilita una informació determinada i quina es produeix si no es facilita, i segons la valoració feta, prendre la decisió corresponent). En aquest procés de valoració, en cas de dubte, l'òrgan de contractació donarà trasllat a l'empresa de la sol·licitud d'informació presentada per altres empreses interessades en el procediment perquè es pugui pronunciar de forma justificada.

Tindran caràcter confidencial les dades de caràcter personal objecte de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, excepte que de forma expressa s'autoritzi la comunicació o la cessió. Aquestes dades, segons estableix l'article 3.a d'aquesta Llei, són les que fan referència a qualsevol informació sobre persones físiques identificades o identificables. En canvi, no tindran caràcter confidencial la informació que consti en registres públics i que, a més, sigui d'accés públic.

L'adjudicatari haurà de respectar el caràcter d'aquella informació a què tingui accés en ocasió de l'execució del contracte, a què se li hagués donat el caràcter referit al contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada om a tal. En cap cas, no podrà ser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no es podrà fer ni tractament, ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit d'execució directa del contracte, durant el termini que duri la prestació del mateix i fins i tot un cop extingida la relació contractual.

L'adjudicatari haurà de formar i d'informar al seu personal de les obligacions que en matèria de protecció de dades estiguin obligats a complir en el desenvolupament de les seves tasques per a la prestació del contracte, especialment les derivades del deure de secret, responant l'empresa adjudicatària de les infraccions legals que, per incompliment dels seus empleats, es pogués incórrer.

L'adjudicatari, d'acord amb el que estableix la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, i el Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de Desplegament de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, en compliment d'allò que s'hi assenjala, accepta que ni l'empresa ni cap dels treballadors contractats per a la realització de l'objecte del contracte assenyalat no podran accedir a dades de caràcter personal amb motiu del servei prestat. En cas que, en el desenvolupament de la relació mercantil i/o de prestació de serveis, l'empresa o qualsevol dels seus treballadors i/o personal contractat arribés a tenir accés a dades de caràcter personal, assumeix l'obligació al més estricte secret professional respecte als mateixos.



Així mateix, el contractista podrà ser requerit en qualsevol moment perquè acrediti el compliment de les obligacions referides al document de seguretat, en els termes assenyalats a l'article 88 del Reial Decret 1720/2007. Que en cas que es procedeixi al tractament de dades personals, definits en l'article 3.a) de la Llei Orgànica 15/1999, com "qualsevol informació concernent a persones físiques identificades o identificables", que suposi la inclusió d'aquestes dades en un fitxer, considerat per la pròpia norma (article 3.b), com a "conjunt organitzat de dades de caràcter personal, qualsevol que sigui la forma o modalitat de la seva creació, emmagatzematge, organització i accés," podrà ser requerit per acreditar que el fitxer es troba inscrit en el Registre General de Protecció de Dades, d'acord amb el disposat a l'article 26. I si s'escau, que els fitxers se sotmetran, almenys cada dos anys, a una auditoria interna o externa que verifiqui el compliment de la legislació aplicable.

El deure de confidencialitat del contractista es regirà per l'establert a la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, i el Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desplegament de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter persona, en els termes que s'assenyalen a l'ANNEX 6 d'aquest plec de bases.

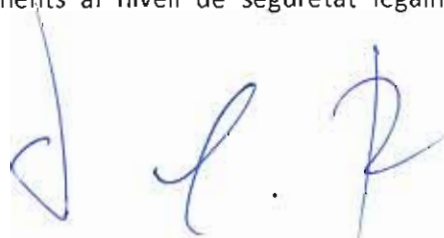
En cas de qualsevol dubte o qüestió, podrà adreçar-se a l'Àrea Jurídica de GESTIÓ SANITÀRIA I ASSISTENCIAL, AIE (ubicats al centre sanitari de l'Hospital Universitari Sant Joan de Reus, avinguda del Doctor Josep Laporte, 2, 43204 Reus, a les oficines de GINSA).

Així mateix, si per la prestació d'aquests serveis es té accés a dades de caràcter personal relatives a la salut, les empreses adjudicatàries i els seus treballadors donaran compliment al deure de confidencialitat respecte la informació i les dades de caràcter personal de qualsevol tipus a la que tinguin accés per raó del servei, d'acord amb el contracte de tractament de dades corresponent així com a la normativa que resulti d'aplicació.

Així mateix, tenint en compte que si per a l'execució d'aquest contracte es tingués accés a dades de caràcter personal relatives a la salut, les empreses i els seus treballadors donaran compliment al deure de confidencialitat respecte la informació i les dades de caràcter personal de qualsevol tipus a la que tinguin accés per raó d'aquest contracte, d'acord amb el contracte de tractament de dades corresponent, així com a la normativa que resulti d'aplicació.

A aquests efectes, ni l'empresa adjudicatària, ni cap membre del personal que s'adscriu a l'execució del contracte, podrà facilitar cap informació a tercers referida a les activitats de les quals tingui coneixement amb motiu de la seva participació en la prestació del servei.

En aquest sentit, les empreses adjudicatàries es comprometen a complir la legislació vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal a tots els efectes, adoptant les mesures de seguretat corresponents al nivell de seguretat legalment establert.



En qualsevol cas, l'adjudicatari queda obligat a què:

- a) La documentació i la informació donada pel contractista, o aquella a la que s'hi pugui accedir, tindrà caràcter de confidencial i no serà utilitzada per altres finalitats diferents a l'estricta execució del contracte. Aquesta condició és extensible al personal que l'adjudicatari subcontracti.
- b) L'adjudicatari, i el personal que intervingui en l'objecte d'aquest plec, es compromet al compliment de la legalitat vigent en relació amb la llei de protecció de dades.
- c) No es podrà transferir informació alguna sobre els treballs, el seu resultat, ni la informació de base facilitada, a persones o entitats no explícitament anomenades en aquest sentit sense el consentiment previ, per escrit, de les entitats contractants. La vulneració d'aquesta clàusula suposarà la immediata rescissió del contracte, sense perjudici de les accions que l'òrgan de contractació estimi convenientes realitzar.

Sisena.- Admissió de variants o millores

6.1 S'admetran variants o millores quan així consti en l'**apartat 4 del quadre de característiques**, respecte dels aspectes i en les condicions que expressament s'estableixin.

6.2 Quan s'hagi previst en l'**apartat 4 del quadre de característiques**, l'admissió de variants o millores, els licitadors podran presentar el número d'alternatives que s'indiquin, sempre que continguin tots els requisits demanats en el plec. En aquest cas a l'apartat "proposició econòmica", després de presentar aquesta fent constar "Oferta Principal", es farà constar en full a banda: "Proposició Econòmica Alternativa A".

Setena.- Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

7.1 La tramitació de l'expedient per a l'adjudicació d'aquest contracte és ordinària.

7.2 El procediment d'adjudicació del contracte serà el procediment obert amb diversos criteris, en el qual tot empresari interessat, sempre que doni compliment a la condició legal d'aptitud i d'habilitació, podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte, d'acord amb l'art. 157 del TRLCSP.

7.3 L'adjudicació d'aquest contracte es realitzarà per procediment obert d'acord amb allò previst als articles 138 i 157 a 161 del TRLCSP i l'art. 8 del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, que és el que es realitzarà amb caràcter ordinari, quan el valor estimat del contracte sigui inferior a 100.000 €.



Vuitena.- Utilització de mitjans electrònics

8.1 Es demana que els licitadors aportin, a més, la documentació en suport informàtic.

8.2 Es demana que lliurin en un CD o llapis de memòria USB, respecte de cada sobre, l'agregació successiva dels documents que s'hi inclouen (cada document ha de ser un fitxer independent; hi haurà tants fitxers com documents tingui l'expedient. La denominació de cada fitxer ha d'identificar el document del qual es tracta (Índex, Oferta Tècnica, Annex 1, Annex2, Declaració de confidencialitat...)

8.3 Instruccions d'escaneig: Generar documents PDF.

8.4 Cada sobre ha de contenir els documents en paper, i alhora, es demana als licitadors que incloguin un CD o llapis de memòria USB amb la documentació que s'hi inclou. En qualsevol cas, preval la documentació que es faci constar en paper. Tot allò que no consti en paper s'entendrà que no s'ha lliurat (es demana que es presenti la documentació en suport informàtic per facilitar la feina a l'òrgan de contractació, sense perjudici de la prevalença a tots els efectes de la documentació en paper).

Novena.- Capacitat per contractar

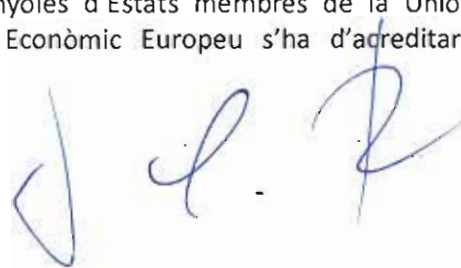
9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 54 del TRLCSP; que no incorrin en cap de les prohibicions de contractar recollides en l'article 60 del TRLCSP, la qual cosa es pot acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 73 del TRLCSP; que acreditin la solvència que es requereixi en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec; i que gaudeixin de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Així mateix, cal que les prestacions objecte d'aquest contracte estiguin compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals, i s'acrediti degudament.

9.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar



mitjançant la inscripció en els registres professionals o comercials adients o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'apartat 1 de l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes de quantia igual o superior a la prevista en l'article 16 del TRLCSP o, en cas contrari, un informe de reciprocitat.

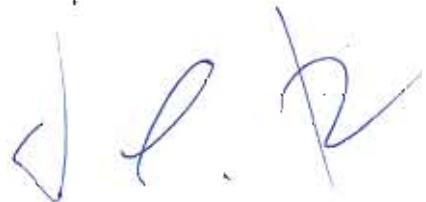
9.3 UNIÓ D'EMPRESARIS: L'Administració pot contractar amb unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

9.4 No poden concórrer a la licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte, sempre que aquesta participació pugui provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tracte privilegiat respecte a la resta de les empreses licitadores.

Desena.- Solvència de les empreses licitadores

10.1 Per als contractes de serveis no serà exigible la classificació de l'empresari. Els plecs establiran els requisits mínims de solvència econòmica i financera i de la solvència tècnica o professional tant en els termes establerts en els articles 75 i 78 de la Llei de Contractes com en termes de grup o subgrup de classificació i de categoria mínima exigible, sempre que l'objecte del contracte estigui inclòs en l'àmbit de classificació d'algun dels grups o subgrups de classificació vigents, atenent per a això al codi CPV del contracte.

10.2 Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen, bé a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix apartat **10.3**, o bé alternativament mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència, que s'assenyala en l'apartat **10.2** d'aquest mateix apartat.



10.2 Opció 1: Mitjançant classificació

10.2.1 La solvència econòmica i tècnica mínima requerida en el present plec, es podrà acreditar, alternativament, amb la classificació empresarial en el grup, subgrup i categoria que tot seguit es detalla:

Classificació anterior a l'entrada en vigor del RD 773/2015 (vàlid fins 01/01/2020):

GRUP	SUBGRUP	CATEGORIA
R	R-1	60130000-8

Classificació amb posterioritat a l'entrada en vigor del RD 773/2015:

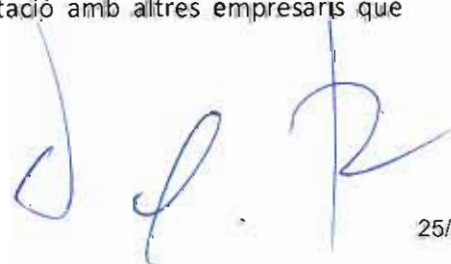
GRUP	SUBGRUP	CATEGORIA
R	R-1	6014000-1

10.3 Opció 2: Alternativament a la classificació

10.3.1 Hauran de disposar de la solvència econòmica, financera i tècnica i professional exigida, que s'entendrà acreditada amb el compliment dels requisits assenyalats en aquest apartat.

10.3.2 **UNIÓ D'EMPRESARIS:** Les empreses que pretenguin concórrer al present procediment de licitació en UTE, hauran de licitar sota el compromís de constituir-se en una futura UTE, o subcontractant els serveis en els termes reglamentàriament establerts, o presentant una empresa del mateix grup societari. Si es presenten en UTE, serà necessari el compliment dels requisits mínims de solvència tècnica i econòmica assenyalats en aquesta clàusula per totes les entitats, ja que la responsabilitat és solidària i il·limitada, i cal assegurar que el futur adjudicatari està en condicions de fer front a les responsabilitats que es derivin d'aquest contracte, de manera que totes les empreses que formin la UTE hauran de complir els requisits mínims de solvència tècnica i econòmica especificats en aquest apartat, donada la responsabilitat solidària que, per al compliment de les seves obligacions, estableix l'article 8 apartat e) de la Llei 18/1982 de 26 de maig, per la qual es regula el Règim Fiscal de les Unions Temporals d'Empreses i de Societats de Desenvolupament Regional.

10.3.4 Per al cas que no es presentin en UTE, sinó que opten per subcontractar els serveis en els termes reglamentàriament establerts, o bé presenten una empresa del mateix grup societari, podran completar la seva solvència amb la d'altres mitjans externs, segons l'article 63 del TRLCSP. Les parts del contracte respecte de les quals podrà completar la seva solvència amb mitjans externs (és a dir, referint-se a la capacitat d'altres entitats, sigui quina sigui la naturalesa jurídica dels seus vincles amb elles), haurà de provar que pot efectivament disposar dels medis d'aquestes entitats necessàries per executar el contracte; en aquests dos casos, caldrà que presenti un compromís de subcontractar aquella part de la prestació amb altres empresaris que



disposin d'habilitació i, en el seu cas, classificació o solvència necessària, a més de ser necessari que presentin un compromís d'aquestes entitats a aquestes efectes.

Solvència econòmica i financera

Primer criteri: Justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització pde riscos professionals

Mínim de capital assegurat: 500.000 €

Segon criteri: Volum anual de negocis del licitador o candidat, referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims anys conclusos.

Mínim: Valor estimat del contracte.

Mitjà d'acreditació: S'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en el registre, i en cas contrari per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil hauran d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Solvència tècnica i professional

Criteri: Tenir experiència en la realització de treballs del mateix tipus o naturalesa a què correspon l'objecte del contracte en el curs dels sis darrers anys. Als efectes de determinar la correspondència entre els treballs acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte, quan hi hagi classificació aplicable a aquest últim s'atendrà al grup i subgrup de classificació al qual pertanyen uns i altres, i en els altres casos a la coincidència entre els dos primers dígit dels seus respectius codis CPV.

Mínim: Caldrà demostrar haver realitzat en els darrers sis anys, la redacció com a mínim d'un projecte que s'hagi executat per l'administració pública amb un pressupost d'execució material o superior a 800.000 euros, així com la direcció d'obra com a mínim d'un projecte que s'hagi executat per a l'administració pública amb un pressupost d'execució material d'obra de 800.000 euros.

Mitjà: Una relació dels serveis realitzats dels últims sis anys, que inclogui imports, dates i destinatari públic o privat. Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o mitjançant una declaració de l'empresari.

10.4 Exigència adicional



10.4.1 Es demana el compromís d'adscripció de mitjans a l'execució del contracte que figuren en el Plec de Prescripcions Tècniques.

10.4.2 Els licitadors, nacionals i estrangers, a més d'acreditar la seva classificació o solvència hauran d'acreditar el compromís d'adscriure a l'execució del contracte els següents mitjans personals, i a l'efecte de l'admissió en el procediment d'adjudicació del contracte.

10.4.3 En fase de presentació d'ofertes, mitjançant la signatura de l'**ANNEX 1**, els licitadors manifesten el seu compromís d'adscripció a l'execució del contracte dels mitjans que a continuació es relacionen, sense perjudici de la seva posterior acreditació segons l'assenyalat en aquest Plec de Clàusules, i quina adscripció efectiva es considera obligació essencial.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

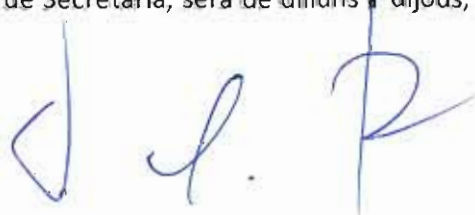
Onzena.- Presentació de documentació i de proposicions

11.1 Les empreses licitadores han de presentar la documentació exigible i les seves proposicions en tres sobres, tancats, identificats i signats per qui licita o per la persona que representa a l'empresa, tot indicant el nom i cognoms o raó social, respectivament. Així mateix, els sobres han de precisar la licitació a què concorren. En cada sobre s'ha d'incloure un índex amb el seu contingut.

Tots els documents que es presentin han de ser originals o còpies que tinguin caràcter d'autèntiques, legitimades notarialment o compulsades per funcionari acreditat d'acord amb la legislació vigent en la matèria (entenent compulsada com l'acreditació de la coincidència de la còpia amb el document original per determinar-ne la seva exactitud, mitjançant la corresponent diligència). En cas de presentar la documentació mitjançant fotocòpia, GINSA, AIE, es reserva el dret a sol·licitar l'original o una còpia autèntica d'aquesta documentació en qualsevol moment del procés. En cas de ser adjudicatari, i en cas d'haver presentat fotocòpia, caldrà presentar necessàriament la documentació en original o bé mitjançant còpia legitimada notarialment un cop sigui requerit, i abans de l'adjudicació.

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

L'**ANNEX 0** i els sobres s'han de presentar en el termini assenyalat en aquest plec, en el registre de l'entitat CENTRE MQ REUS SA, ubicat al centre sanitari HOSPITAL UNIVERSITARI SANT JOAN DE REUS, AVINGUDA DEL DR. JOSEP LAPORTE, 2, CP. 43204, DE REUS (TARRAGONA); ADREÇAR-SE A LES OFICINES DE GINSA, AIE, i entrar per registre la documentació de l'oferta, amb destí Assessoria Jurídica/Unitat de Contractació. L'horari de registre d'entrada, coincident amb el de Secretaria, serà de dilluns a dijous,



de 9h a 14:30 h / i de 15:30 h a 18 h; i divendres de 9h a 14:30 h. Fora d'aquest horari no serà admesa cap proposició.

Els sobres s'han de presentar en el lloc i termini que s'assenyali a l'anunci de licitació. També es poden presentar les proposicions per correu postal, sempre dins del termini de presentació d'ofertes establert. En aquest cas, l'empresa ha de justificar la data d'imposició de la tramesa a l'oficina postal i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta, mitjançant tèlex, fax, telegrama o per correu electrònic, com a màxim, el darrer dia del termini de presentació d'ofertes.

Els sobres s'han de presentar en el lloc i termini que s'assenyali en l'anunci de licitació. També es poden presentar les proposicions per correu postal, sempre dins del termini de presentació d'ofertes establert. En aquest cas, l'empresa ha de justificar la data d'imposició de la tramesa en l'oficina postal i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta, mitjançant tèlex, fax, telegrama o per correu electrònic, com a màxim, el darrer dia del termini de presentació d'ofertes.

La comunicació per correu electrònic que s'ha remès l'oferta serà vàlida si consten la transmissió i la recepció de les dates i del contingut íntegre de les comunicacions, i si s'identifiquen de manera fefaent les persones que remeten i les persones destinatàries.

Transcorreguts deu dies naturals des de l'acabament del termini de presentació de proposicions sense que hagi arribat l'oferta enviada per correu a l'òrgan de contractació, aquesta no serà admesa en cap cas.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

11.2 Els plecs i la documentació complementària s'han d'enviar a les persones interessades, si no s'ha facilitat l'accés per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, en el termini de sis dies, a comptar des de la recepció de la corresponent sol·licitud, sempre que aquesta consti presentada abans que expiri el termini de presentació d'ofertes.

11.3 Les persones interessades podran dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar informació addicional sobre els plecs i la documentació complementària, la qual haurà de facilitar-se, almenys, sis dies abans de la data límit fixada per a la recepció d'ofertes.

11.4 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, i la declaració conforme reuneix tots i cadascun dels requisits per contractar.

11.5 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en unió temporal amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dóna lloc a la inadmissió de totes les propostes per ella subscrietes.



11.6 Contingut dels sobres

La documentació referent als sobres s'haurà de presentar obligatòriament en format paper, i una còpia en format digital en suport CD-ROM, DVD o llapis USB, amb el format PDF o OpenDocument, dins de cadascun dels respectius sobres, tal com es descriuen en la clàusula vuitena del present plec de clàusules administratives.

En cas de discrepància entre la dades que figuren en format paper i les que figuren al suport informàtic prevaldran les primeres.

La presentació en el **sobre B** de documents que corresponguin al **sobre C** serà motiu d'exclusió de l'oferta.

La presentació en el **sobre C** de documents que corresponguin al **sobre B** comportarà que no siguin objecte de valoració en l'informe tècnic.

Contingut de cada sobre: A més de la documentació que seguidament s'indica per a cadascun, s'inclourà necessàriament en cada sobre, un full que contingui relació ordenada numèricament de tots els documents que comprèn.

CONTINGUT DEL SOBRE A (DOCUMENTACIÓ GENERAL)

a) Les empreses licitadores han d'aportar una **DECLARACIÓ RESPONSABLE** en la qual indiquin que compleixen, en el moment de presentació de les proposicions, els requisits de capacitat i de solvència establerts en les clàusules novena i desena d'aquest plec, d'acord amb el model que s'adjunta com a **ANNEX 1** d'aquest plec o bé **Document Europeu Únic de Contractació (DEUC)**, de conformitat amb l'article 59 de la Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública, així com del Reglament d'Execució (UE) 2016/7, de la Comissió de 5 de gener de 2016.

b) Així mateix, **aquest sobre també haurà de contenir**, si s'escau, les següents declaracions:

-Formulari de dades **ANNEX 2**.

-Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

-En el supòsit que presentin ofertes empreses vinculades, aquestes han d'aportar, si s'escau, una declaració sobre el grup empresarial a què pertanyen, amb indicació de les empreses que el componen i la denominació del grup.

- En el supòsit que reuneixi algun/s dels criteris de preferència en els termes de la clàusula 14.3 del present Plec, el licitador haurà de presentar una declaració consignant-los.

- En el cas d'**UNIO D'EMPRESES** que concorrin a la licitació de manera conjunta han de presentar, una declaració responsable manifestant aquest extrem i indicant el nom de les empreses que la constituïran, la participació de cadascuna d'elles, i el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

- En el supòsit que concorri exempció d'IVA, el licitador haurà de presentar declaració de què es troba exempt, el motiu i que són vigents les circumstàncies que donaren lloc a dita exempció.

-Declaració en la qual s'especifiqui quins documents i/o dades presentades en els apartats anteriors de personalitat i solvència del sobre A són, a parer de les empreses licitadores, caràcter de document d'accés públic, d'acord amb les indicacions donades a la clàusula 8 d'aquest plec.

-**ANNEX 6**, Declaració de principis ètics i regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat, d'acord amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Contracte en què es preveu la substitució inicial de la documentació acreditativa dels requisits previs per la presentació d'una declaració responsable (ANNEX 1),

l'acreditació de la possessió de la documentació exigida per acreditar el compliment dels requisits a què es refereix la declaració responsable, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació. Tanmateix, l'òrgan de contractació podrà demanar a les empreses licitadores, per tal de garantir la correcta finalització del procediment i en qualsevol moment anterior a l'adopció de la proposta d'adjudicació, que aportin la documentació acreditativa de les condicions establertes per ser adjudicatari del contracte.

CONTINGUT DEL SOBRE B I DEL SOBRE C

Les empreses licitadores han d'incloure en el **sobre B** tota la documentació tècnica relacionada amb els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor i en el **sobre C** la proposició econòmica i la documentació tècnica relativa als criteris quantificables de forma automàtica.

Relació de documentació sobre B

Documentació relativa a la qualitat tècnica del servei ofertat

A part de tota la documentació tècnica que es consideri adient al concurs de conformitat amb el PCA i el PPT, inclourà la següent documentació:

- Memòria descriptiva i plànols de distribució de plantes.

- Memòria constructiva.
- Memòria de qualitats.
- Dotació de mitjans personals i materials que es preveuen destinar al projecte i a la direcció de les obres.

Relació de documentació sobre C

L'oferta econòmica i l'oferta de termini s'han de formular conforme el model que s'adjunta com a **ANNEXOS 3 i 4**.

Ambdues ofertes s'han de presentar per escrit i no s'acceptaran les que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-la.

Les proposicions presentades per una unió temporal d'empreses han de ser signades pels representants de totes les empreses que la componen.

Confidencialitat: Així mateix i d'acord amb el previst a l'art. 140 del TRLCSP, aquest sobre contindrà una declaració de les empreses licitadores indicat, si és el cas, quins documents administratius i tècnics i dades presentades, son, al seu parer, constitutius de ser considerats confidencials. Aquesta circumstància s'haurà de reflectir clarament (sobreimpresa, al marge o de qualsevol altra forma) en el propi document assenyalat. Els documents i dades presentades per les empreses licitadores poden ser considerats de caràcter confidencial quan la seva difusió a tercers pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la lleial competència entre les empreses del sector o bé estiguin compreses en les prohibicions establertes en la Llei de Protecció de Dades de Caràcter Personal.

Dotzena.- Mesa de contractació

12.1 La Mesa de contractació està integrada pels membres que figuren en l'**apartat 16 del Quadre de Característiques**.

12.2 La Mesa de contractació, en reunió interna, procedirà a l'obertura dels **Sobres A** de les empreses i comprovarà l'existència i correcció de la documentació que ha de contenir, d'acord amb el que estableix la clàusula onzena d'aquest plec.

12.3 Si la Mesa observa errors o omissions esmenables en aquesta documentació ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els corregeixin o esmenin davant la pròpia Mesa de contractació en el termini màxim que aquesta atorgui que no pot ser superior a tres dies hàbils. Una vegada esmenats, si s'escau, els errors o omissions de la documentació presentada en el **Sobre A**, ha de determinar les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

12.4 Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, l'òrgan de contractació farà públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

12.5 Així mateix, i d'acord amb l'article 22 del RGLCAP i els arts. 54 a 64 i 82 del TRLCSP, la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals disposaran del termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

12.6 Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del **sobre A** seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula quarantena.

Tretzena.- Comitè d'experts

13.1 No procedeix la constitució del comitè d'experts, de conformitat amb el que disposa l'article 150.2 del TRLCSP.

Catorzena.- Determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa

14.1 Criteris de valoració de les ofertes

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa s'ha d'atendre als criteris de valoració que es determinen en l'**apartat 19 del quadre de característiques que figura en el present Plec de Clàusules Administratives**.

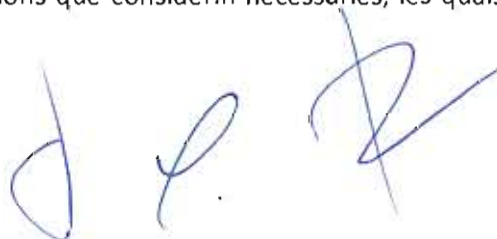
14.2 Pràctica de la valoració de les ofertes

En el dia, lloc i hora indicats en el perfil del contractant (www.grupsagessa.com) tindrà lloc l'acte públic d'obertura dels **sobres B** presentats per les empreses admeses.

Un cop acabat l'acte d'obertura dels sobres, les empreses licitadores poden fer constar davant la Mesa totes les observacions que considerin adients, observacions que es recolliran en l'acta.

Posteriorment, es celebrarà un nou acte públic en el qual es donarà a conèixer la puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses respecte dels criteris de valoració que depenguin d'un judici de valor – aquesta també es podrà donar a conèixer per un altre mitjà (perfil del contractant, www.grupsagessa.com) amb caràcter previ a la celebració de l'acte públic - i, a continuació, s'obriran els **sobres C** presentats per les empreses.

Un cop acabada l'obertura dels sobres, les empreses licitadores presents poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides a l'acta.



La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Serán excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable. També seran excloses aquelles que incompleixin alguns dels requisits expressament assenyalats d'obligat compliment en els corresponents plecs.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També, podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels **sobres B i/o C**, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula quarantena.

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

- 1) La proposició presentada per aquelles empreses públiques o privades que, en el moment d'acreditar la seva solvència tècnica, tinguin en la seva plantilla un nombre de persones treballadores amb discapacitat superior al 2 per cent, sempre que les seves proposicions igualin en els seus termes a la més avantatjosa des del punt de vista dels criteris que serveixen de base per a l'adjudicació. Si varies empreses licitadores de les que haguessin empatat respecte de la proposició més avantatjosa acreditin tenir una relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al 2 per cent, tindran preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de persones treballadores fixes amb discapacitat a la seva plantilla.
- 2) La proposició presentada per aquelles empreses dedicades específicament a la promoció i inserció regulades a les Lleis 44/2007, de 13 de setembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, i 27/2002, de 20 de desembre, sobre mesures legislatives per regular les empreses d'inserció sociolaboral.
- 3) La proposició presentada per les persones naturals o jurídiques en l'adjudicació del contracte que disposin d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els

homes o bé aquella empresa que disposi del distintiu català d'excel·lència empresarial en matèria d'igualtat a que fa referència l'art. 35 de la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes (DOGC 6919 de 23.07.2015), sempre que aquestes proposicions igualin en els seus termes a les més avantajoses des del punt de vista dels criteris objectius que serveixen de base per a l'adjudicació.

En cas de persistir l'empat un cop aplicats els criteris d'adjudicació addicionals, l'adjudicació del contracte es decidirà mitjançant sorteig, que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria.

14.3 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

Es consideraran, en principi, com a temeràries o desproporcionades aquelles ofertes que es trobin en algun dels següents supòsits, i no hagin obtingut almenys 10 punts en els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor:

- Quan concorren un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
- Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
- Quan concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, s'exclourà pel càlcul de l'esmentada mitja l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a l'esmentada mitja. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
- Quan concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre elles existeixen ofertes que siguin superiors a l'esmentada mitja en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitja només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el número de les restants ofertes és inferior a tres, la nova mitja es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

En el supòsit que alguna de les ofertes pugui ser considerada presumptament anormal o desproporcionada, de conformitat amb l'art. 152.3 del TRLCSP, la Mesa de contractació sol·licitarà a l'empresa licitadora que l'hagi presentat perquè la justifiqui per tal que l'òrgan de contractació pugui determinar si efectivament l'oferta resulta anormal o desproporcionada i s'ha d'excloure o si, per contra, l'oferta no resulta anormal ni desproporcionada. Per aquest motiu, la Mesa sol·licitarà a l'empresa licitadora, mitjançant comunicació a l'adreça de correu electrònic facilitada per l'empresa, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents



justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 10 dies hàbils, a comptar des de la data de recepció de la sol·licitud, per presentar les justificacions per escrit.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació justificativa sol·licitada en el termini esmentat, la sotmetrà a l'òrgan de contractació per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

Quinzena.- Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

15.1 Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació remetrà a l'òrgan de contractació la proposta d'adjudicació, en la qual figuraran les ofertes classificades per ordre decreixent de valoració i identificada l'oferta més avantatjosa econòmicament. Per realitzar aquesta classificació, tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats a l'apartat 19 del quadre de característiques que figura en el present Plec de Clàusules Administratives.

15.2 L'òrgan de contractació, a la vista de la proposta d'adjudicació formulada per la mesa, requerirà a l'empresa licitadora que hagi presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament per a què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació a què es fa esment a continuació:

Opció 1 : Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE)

L'empresa proposada com a adjudicatària ha d'aportar els documents següents:

1. Capacitat d'obrar de les empreses i personalitat jurídica

a) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari i la capacitat per a contractar assenyalada a la clàusula novena d'aquest plec. Els documents hauran de ser originals o còpies d'aquestes que tinguin caràcter d'autèntiques, de conformitat amb la legislació vigent.

Cas: En que el licitador sigui persona jurídica

De l'empresa i personalitat jurídica: Presentació de l'escriptura de constitució o de modificació, si s'escau, inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acreditarà mitjançant l'escriptura o



document de constitució, els estatuts o l'acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrit, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

Cal que les prestacions objecte d'aquest contracte estiguin compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals, i s'acrediti degudament.

De la representació i personalitat jurídica dels signants: Quan es comparegui o es signin proposicions en nom d'altre, cal presentar un poder suficient per fer-ho i el Document Nacional d'Identitat del representant de l'empresa.

Quant a la forma, el poder ha de reunir els requisits següents:

- Ser escriptura pública.
- Ser còpia autèntica.
- Estar inscrit en el Registre Mercantil o en el registre oficial corresponent.

No s'admetran testimoniatges de còpies d'escriptures d'apoderament.

Cas: En que el licitador sigui persona física

Capacitat d'obrar de persones físiques espanyoles: Presentació del DNI de la persona física.

Acreditació de la representació dels signants de les ofertes: Quan es comparegui o es signin proposicions en nom d'un altre, cal presentar un poder suficient per fer-ho i el Document Nacional d'Identitat del representant de l'empresa.

Quant a la forma, el poder ha de reunir els requisits següents:

- Ser escriptura pública.
- Ser còpia autèntica.
- Estar inscrit en el Registre Mercantil o en el registre oficial corresponent.

No s'admetran testimoniatges de còpies d'escriptures d'apoderament.

Cas: En que el licitador sigui empresa estrangera comunitària

Capacitat d'obrar de les empreses i personalitat jurídica: La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o comercials adients o la presentació de les certificacions que s'indiquen a l'apartat 1 de l'annex del RGLCAP (articles 58 i 84 del TRLCSP).

Acreditació de la representació dels signants de les ofertes: Quan es comparegui o es signin proposicions en nom d'altre, cal presentar un poder suficient per fer-ho i el Document Nacional d'Identitat del representant de l'empresa.

Quant a la forma, el poder ha de reunir els requisits següents:

- Ser escriptura pública.
- Ser còpia autèntica.
- Estar inscrit en el Registre Mercantil o en el registre oficial corresponent.

No s'admetran testimoniatges de còpies d'escriptures d'apoderament.

Submissió als jutjats i tribunals espanyols: Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu propi fur.

Cas: En que el licitador sigui empresa estrangera no comunitària

Capacitat d'obrar de les empreses i personalitat jurídica: La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacional ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes de quantia igual o superior a la prevista a l'article 16 del TRLCSP, o, en cas contrari, un informe de reciprocitat.

Acreditació de la representació dels signants de les ofertes: Quan es comparegui o es signin proposicions en nom d'un altre, cal presentar un poder suficient per fer-ho i el Document Nacional d'Identitat del representant de l'empresa.

Quant a la forma, el poder ha de reunir els requisits següents:

- Ser escriptura pública.
- Ser còpia autèntica.
- Estar inscrit en el Registre Mercantil o en el registre oficial corresponent.

No s'admetran testimoniatges de còpies d'escriptures d'apoderament.

Submissió als jutjats i tribunals espanyols: Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu propi fur.

Les empreses estrangeres presentaran els documents en cada cas exigits, traduïts de forma oficial al castellà o català.

2. Solvència econòmica i financera i tècnica o professional

b) La documentació que acrediti la solvència econòmica i financera i tècnica o professional:

Solvència econòmica i financera

Primer criteri: Justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització pde riscos professionals

Mínim de capital assegurat: 500.000 €

Segon criteri: Volum anual de negocis del licitador o candidat, referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims anys conclusos, mitjançant l'**ANNEX 5** d'aquest PCA.

Mínim: Valor estimat del contracte.

Mitjà d'acreditació: S'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en el registre, i en cas contrari per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil hauran d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Solvència tècnica i professional

Criteri: Tenir experiència en la realització de treballs del mateix tipus o naturalesa a què correspon l'objecte del contracte en el curs dels sis darrers anys. Als efectes de determinar la correspondència entre els treballs acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte, quan hi hagi classificació aplicable a aquest últim s'atendrà al grup i subgrup de classificació al qual pertanyen uns i altres, i en els altres casos a la coincidència entre els dos primers dígits dels seus respectius codis CPV.

Mínim: Caldrà demostrar haver realitzat en els darrers sis anys, la redacció com a mínim d'un projecte que s'hagi executat per l'administració pública amb un pressupost d'execució material o superior a 800.000 euros, així com la direcció d'obra com a mínim d'un projecte que s'hagi executat per a l'administració pública amb un pressupost d'execució material d'obra de 800.000 euros.

Mitjà: Una relació dels serveis realitzats dels últims sis anys, que inclogui imports, dates i destinatari públic o privat. Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o mitjançant una declaració de l'empresari.

3. Estar al corrent obligacions tributàries

c) Certificats justificatius conforme es troba al corrent del compliment d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, previstos als articles 13 i 14 del RGLCAP, així com el document d'alta en l'Impost sobre Activitats Econòmiques, d'acord amb l'article 15 de la mateixa norma.

Per tal que l'empresa acreditada que es troba al corrent de les obligacions tributàries i de les obligacions amb la Seguretat Social, caldrà que aporti la documentació següent:

En relació amb l'Impost sobre Activitats Econòmiques:

- Si l'empresa proposada com adjudicatària és subjecte passiu de l'Impost sobre Activitats Econòmiques i està obligada a pagar aquest Impost, ha de presentar el



document d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent a l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut de l'impost, s'ha d'acompanyar d'una declaració responsable de no haver estat donat de baixa en la matrícula de l'Impost.

- Si l'empresa proposada es troba en algun supòsit d'exempció recollit en l'apartat 1 de l'article 82, del Text refós de la llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens de persones obligades tributàriament.

En relació amb la resta d'obligacions tributàries i amb les obligacions amb la Seguretat Social:

- Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària acreditant que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.
- Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.
- Certificat positiu, emès per les intervencions delegades i territorials, acreditatiu que l'empresa es troba al corrent de les obligacions tributàries amb l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

No obstant això, quan l'empresa no estigui obligada a presentar les declaracions o els documents a què es refereixen els punts anteriors, aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant una declaració responsable.

A tal efecte són vàlides les certificacions trameses per via telemàtica, informàtica o electrònica, de caràcter positiu i acreditatives del compliment d'obligacions amb la Tresoreria de la Seguretat Social, d'acord amb les previsions de l'article 15.4 del RGLCAP.

4. Altra documentació

- d) Qualsevol altra documentació que, específicament, i per la naturalesa del contracte, es determini en el Plec de Clàusules Administratives i en el Plec de Clàusules Tècniques.
- e) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsables aportada/es i la resta que li sigui exigible.
- f) Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 64.2 del TRLCSP.
- g) Plec de clàusules administratives i tècniques firmats i amb el segell.



Opció 2: Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE)

L'empresa proposada com a adjudicatària ha d'aportar la documentació següent:

- a) Document on indiqui el número d'inscripció en el Registre o fotocòpia simple del document acreditatiu d'inscripció, juntament amb una declaració responsable de la vigència de les dades que inclou.
- b) Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en el Plec de Clàusules Administratives i en el Plec de Clàusules Tècniques.
- c) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsables aportada/es i la resta que li sigui exigible.
- d) Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 64.2 del TRLCSP.
- e) Plec de clàusules administratives i tècniques firmats i amb el segell.

15.3 La Mesa de contractació qualificarà, en reunió interna, la documentació presentada per l'empresa licitadora que hagi presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament.

Si la Mesa de contractació observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, ho ha de comunicar a l'empresa afectada perquè els corregeixin o esmenin davant la pròpia Mesa de contractació en el termini màxim de 3 dies hàbils.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat o bé en el termini per esmenar que doni la Mesa de contractació, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. A més, aquest fet constituirà, en cas de concurrència de dol, culpa o negligència, causa de prohibició de contractar i, quan correspongui, la confiscació de la garantia provisional constituïda.

Així mateix, l'eventual falsedat en les declaracions responsables de les empreses licitadores pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 60.1.e del TRLCSP.

Setzena.- Garantia definitiva

16.1 Estarem allò que disposa l'apartat 12 del quadre de característiques del present Plec de Clàusules Administratives.

Dissetena.- Renúncia i desistiment

17.1 L'òrgan de contractació podrà renunciar a la celebració del contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de l'adjudicació del contracte. També podrà desistir del procediment, abans de l'adjudicació, quan s'aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

Divuitena.- Adjudicació del contracte

18.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula quinzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

18.2 L'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores i es publicarà en el perfil del contractant i contindrà la informació que s'indica en l'art. 151.4 del TRLCSP.

En la notificació i en el perfil s'indicarà el termini en el que haurà de procedir-se a la formalització conforme a l'art. 156.3 del TRLCSP.

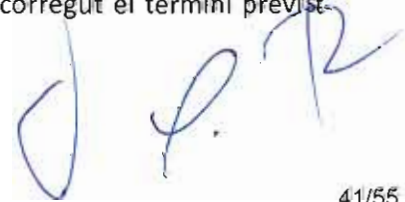
La notificació es farà per qualsevol dels mitjans que permetin deixar constància de la seva recepció pel destinatari. En particular, podrà efectuar-se per notificació electrònica a l'adreça de correu que els licitadors o candidats haguessin designat al presentar les seves proposicions, en els termes establerts a l'art. 28 de la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als Serveis Públics.

Dinovena.- Formalització i perfecció del contracte

19.1 El contracte haurà de formalitzar-se en document administratiu que s'ajusti amb exactitud a les condicions de la licitació, constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. No obstant això, l'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents. El present Plec, el Plec de Prescripcions Tècniques i l'oferta de l'adjudicatari quedaran incorporats al contracte com a definidors dels drets i obligacions de les parts.

19.2 En el cas de **contractes que siguin susceptibles de recurs especial** en matèria de contractació els actes a què es refereix l'article 40 del TRLCSP:

- La formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de quinze dies hàbils des que es remetí a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior.
- L'òrgan de contractació requerirà a l'empresa adjudicatària per a què formalitzi el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst.



en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

En el cas de **contractes que no siguin susceptibles de recurs especial** en matèria de contractació:

- La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de quinze dies hàbils següents a aquell en què es rebí la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores a què es refereix la clàusula anterior.

19.3 En els supòsit de que el contracte no pugui ésser formalitzat per causes imputables a l'Administració o a l'adjudicatari, s'estarà al que disposa l'article 156 del TRLCSP. Si el contracte no es formalitza per causes imputables a l'empresa adjudicatària, es procedirà a proposar com a adjudicatària a la següent empresa licitadora que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa de conformitat amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, aquest fet constituirà causa de prohibició de contractar amb el sector públic, d'acord amb el que preveu l'article 60.2 b del TRLCSP.

19.4 Les empreses que hagin concorregut amb oferta conjunta de licitació hauran de presentar, abans de l'adjudicació del contracte, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió, amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

19.5 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 26 del TRLCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

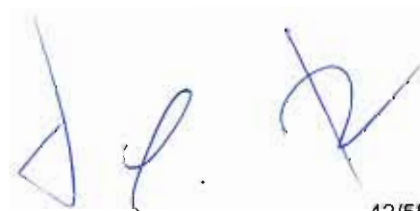
19.6 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquest serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

19.7 La formalització d'aquest contracte es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació.

Vintena.- Retorn de la documentació

20.1 D'acord amb el que estableix l'article 87 del RGLCAP, un cop adjudicat el contracte i transcorreguts els terminis per a interposar recursos sense que s'hagin interposat, la documentació que acompanya a les proposicions quedarà a disposició dels interessats.

20.2 En aplicació de la Resolució de la Comissió Nacional d'Avaluació i Tria de Documentació d'11 de juliol de 2006, un cop la resolució sigui ferma i transcorregut el termini d'un any des de l'adjudicació del contracte sense que els licitadors no



adjudicatari exerceixi el dret a recuperar la documentació, l'entitat contractant es reserva la potestat de destruir-la.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vint-i-unena.- Execució i supervisió dels serveis

21.1. El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa contractista l'òrgan de contractació.

21.2 L'execució del contracte s'efectuarà a risc i ventura del contractista.

21.3 El termini d'execució dels treballs serà el que es fixa en l'**apartat 13 del quadre de característiques**. El termini començarà a comptar el dia següent al de la signatura del contracte, si a l'acord d'adjudicació no s'indica una altra cosa.

21.4 La durada del contracte es fixa a l'**apartat 9 del quadre de característiques**, amb especificació de les possibles pròrrogues.

Vint-i-dosena.- Programa de treball

22.1. L'empresa contractista estarà obligada a presentar un programa de treball que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació quan així es determini en el Plec de Clàusules Administratives i, en tot cas, en els treballs de tracte successiu.

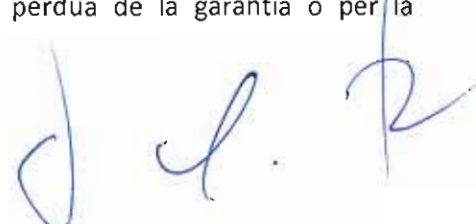
22.2. L'adjudicatari indicarà els noms de les persones adscrites a l'empresa que té previst contractar i que compleixen els requisits que s'exigiran en el moment de la seva acceptació per l'entitat contractant. L'adjudicatari estarà obligat a assignar per a l'execució dels treballs dels facultatius que figurin a l'oferta, amb la dedicació que en ella hi consta. Per tant, durant la vigència del contracte, el personal que hi sigui assignat amb dedicació complerta, no podrà intervenir en cap altre treball.

22.3 A l'existència del contracte de serveis, no podrà produir-se en cap cas la consolidació de les persones que hagin realitzat els treballs objecte del contracte com a personal de l'ens contractant, art. 301.4 del TRLCSP.

Vint-i-tresena.- Compliment de terminis i correcta execució del contracte

23.1 L'empresa contractista resta obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

23.2 Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes a ella imputables, l'Administració podrà optar, indistintament, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la



imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en l'article 212 apartats 4 i següents del TRLCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat respecte de l'incompliment, per causes imputables a l'empresa contractista, de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte.

23.3 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos i de les condicions especials d'execució (en virtut de les quals l'empresa contractista es compromet a dedicar o adscriure determinats mitjans personals o materials o bé quan s'estableixin condicions de tipus mediambiental o social, de conformitat amb allò establert en l'article 118 del TRLCSP) es podrà acordar la imposició de les penalitats corresponents en els termes i condicions establerts en l'article 212 del TRLCSP.

23.4 Si l'Administració opta per la imposició de penalitats, els imports d'aquestes es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir de les certificacions esmentades.

L'import de la penalitat no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Administració originats per la demora de l'empresa contractista.

23.5 Si el retard fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista s'estarà al que disposa l'article 213.2 del TRLCSP.

23.6 En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà interpel·lació o intimació prèvia per part de l'Administració.

23.7 Les penalitats específiques aplicables en el present contracte, són les que consten en l'**apartat 21 del quadre de característiques**.

Vint-i-quatrena.- Control en l'execució del contracte

24.1 El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i d'acord amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa contractista l'òrgan de contractació, a través del Responsable del Contracte.

24.2 La supervisió de totes les activitats podrà ser realitzada per qualsevol dels Responsables del Contracte, o en qui s'hagi delegat, d'acord amb el previst en l'article 52 del TRLCSP.

24.3 Aquesta capacitat de decisió no arriba a aquelles competències que en aquest plec o en la legislació s'atribueixin a l'òrgan de contractació.

24.4 Si s'entenen incomplertes les prescripcions del contracte, el responsable del contracte farà arribar per escrit al contractista instruccions precises i detallades amb la



finalitat de posar remei a les faltes o defectes assenyalats, fent constar en l'escrit el termini i les observacions que es tinguin per oportunes.

Vint-i-cinquena.- Persona responsable del contracte

25.1 Es designarà una persona responsable del contracte que exercirà, a més de les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, les funcions específiques que, segons les característiques de cada objecte contractual, se li atribueixin per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual i per tal de garantir la coordinació entre les diferents persones implicades en el contracte. En concret, tindrà les funcions següents:

- a) Supervisar el compliment per part del contractista de totes les obligacions i condicions contractuals;
- b) Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones;
- c) Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació pactada;
- d) Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte. A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del contracte consideri procedents, aquest emetrà un informe d'avaluació final de la contractació que farà referència a diferents aspectes de l'execució del contracte, l'adequació del disseny, als objectius previstos amb la contractació i als resultats finals obtinguts, i també als aspectes econòmics i pressupostaris i als de caràcter tècnic.

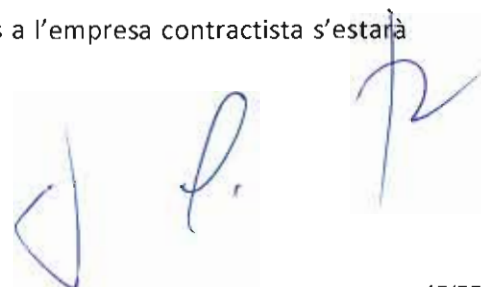
Vint-i-sisena.- Resolució d'incidències

26.1 Les incidències que puguin sorgir entre l'entitat contractant i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

26.2 Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

26.3 Si s'opta per la imposició de penalitats, els imports d'aquestes es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, a no ser que en el Plec de Prescripcions Tècniques s'hagi assenyalat una altra cosa, cas en que prevaldrà l'establert en el Plec de Prescripcions Tècniques. L'import de la penalitat no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'ens contractant originats per la demora de l'empresa contractista.

26.4 Si el retard fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista s'estarà al que disposa l'article 213.2 del TRLCSP.



26.5 En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà interpretació o intimació prèvia.

Vint-i-setena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

27.1 Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'entitat contractant, el qual no serà vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-vuitena. Abonaments a l'empresa contractista

28.1 L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte expedits per l'òrgan competent i la forma de pagament es fa constar en l'apartat 20 del quadre de característiques.

28.2 En cas d'incompliment dels criteris de qualitat del servei o d'alguna de les obligacions derivades del contracte seran d'aplicació les deduccions associades al grau de compliment o desviació dels estàndards assenyalats, així com per les penalitzacions que en el seu cas es derivin de les seves actuacions, en les factures subsegüents.

28.3 En els plecs de prescripcions es recolliran les penalitats a imposar per incompliment dels paràmetres de qualitat de la facturació oferts.

28.4 El contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts a l'article 218 del TRLCSP.

Vint-i-novena. Responsabilitat de l'empresa contractista

29.1 L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'ens contractant o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

29.2 L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'ens contractant.

29.3 El contractista està obligat a complir les normes vigents en matèria fiscal, laboral, de seguretat social i de seguretat i salut en el treball, quedant l'ens contractant exonerat de qualsevol responsabilitat per aquest incompliment.



29.4 El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral, de seguretat social, d'integració social de minusvàlids i de prevenció de riscos laborals, conforme el que disposa en la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 d'aquesta Llei en matèria de coordinació d'activitats empresarials, en el Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat pel Reial Decret 39/1997, de 17 de gener, així com les que es promulguin durant l'execució del contracte, i el Reial Decret 664/1997, de 12 de maig, sobre la protecció dels treballadors contra els riscos relacionats amb l'exposició a agents biològics durant el treball.

29.5 El personal que l'empresari destini a l'execució del contracte no tindrà vinculació laboral ni de cap altre tipus amb l'Entitat, havent de ser contractat en el règim o modalitat que legalment correspongui per l'adjudicatari, sense que pugui vincular de cap manera tal contractació a cap servei de l'ens contractant. Per això en cap cas es reconeix a aquest personal el dret que l'entitat es subrogui en el seu contracte de treball, en no concórrer els supòsits que per a la successió d'empresa estableix l'article 44 de l'Estatut dels Treballadors.

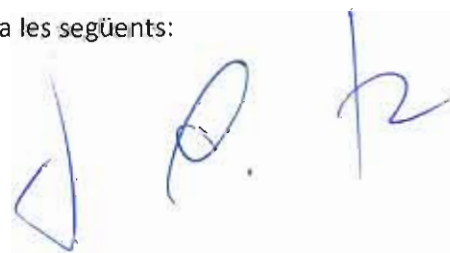
29.6 En relació als treballadors destinats a l'execució del contracte, el contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continuada el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i pagament dels salaris, l'atorgament de permisos, llicències i vacances, les substitucions, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, la imposició (quan procedeixi) de sancions disciplinàries, les obligacions en matèria de seguretat social, inclòs l'abonament de les cotitzacions i pagament de prestacions, així com quants drets i obligacions es derivin de la relació contractual entre empleat i ocupador.

29.7 Com a norma general l'empresa està obligada a executar el contracte a les seves pròpies dependències o instal·lacions tret que, excepcionalment i en els termes assenyalats en els plecs, està autoritzada a prestar els serveis a les dependències que l'entitat li ofereixi. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treballs diferenciats.

29.8 El coordinador o responsable designat per l'empresa contractista serà l'encarregat de rebre i transmetre qualsevol comunicació que el personal de l'empresa contractista hagi de realitzar a l'Entitat en relació amb l'execució del contracte, serà el responsable de controlar el compliment de les normes laborals de l'empresa, en particular en matèria d'assistència del personal al lloc de treball i gaudi de vacances, de tal manera que no quedi afectada la prestació del servei contractat; controlarà la real adscripció dels mitjans assenyalats a l'oferta.

Trentena.- Altres obligacions de l'empresa contractista

30.1 Són també obligacions de l'empresa contractista les següents:



a) L'empresa contractista està obligada al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i de seguretat i salut en el treball.

B L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

c) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'entitat, d'acord amb el Reglament per a l'ús de la llengua catalana de l'Ajuntament de Reus.

d) Disposar de les assegurances en els termes i condicions assenyalades en els plecs.

30.2 L'empresa adjudicatària adoptarà les mesures oportunes per al compliment de la legislació mediambiental vigent que sigui d'aplicació al servei objecte d'aquest contracte.

30.3 L'empresa contractista respondrà de qualsevol incident mediambiental per ell causat, alliberant a l'entitat contractant de qualsevol responsabilitat.

30.4 L'empresa contractista es compromet a donar informació immediata a l'ens contractant sobre qualsevol incident mediambiental que es produeixi durant la vigència del contracte.

Trenta-unena.- Prerogatives de l'Administració

31.1 Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en el TRLCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

31.2 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

31.3 En tractar-se d'actes que tenen lloc després de la celebració del contracte, seran impugnable davant la jurisdicció civil.

Trenta-dosena.- Modificació del contracte

32.1 D'acord amb l'art. 9 del DL 3/2016, de mesures urgents en matèria de contractació pública, els contractes es podran modificar quan sigui necessari realitzar prestacions addicionals que únicament pugui portar a terme el contractista per raons econòmiques o tècniques. O perquè una nova adjudicació pugui generar inconvenients significatius o un augment substancial de costos per a l'entitat contractant. En qualsevol cas, el límit màxim global d'una modificació per aquesta causa serà del 50% del valor inicial del contracte.



32.2 En qualsevol cas, les modificacions del contracte s'han d'ajustar al que s'estableix en la Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre Contractació Pública.

32.3 En cas que es prevegin modificacions en el contracte, es fa constar en l'**apartat 3 del quadre de característiques**.

32.4 Qualsevol altre modificació del contracte no prevista en l'**apartat 3 del quadre de característiques**, només pot operar quan es justifiqui la concurrència d'alguna de les circumstàncies que, amb caràcter taxat, es preveuen a l'art. 107.1 del TRLCSP.

32.5 La modificació del contracte no podrà alterar les condicions essencials de la licitació i adjudicació i haurà de limitar-se a introduir les variacions estrictament indispensables per a respondre a la causa objectiva que la faci necessària. A l'article 107.3 del TRLCSP s'enumeren els supòsits que alteren les condicions essencials.

32.6 El contractista no pot alterar les prestacions o serveis contractats sense prèvia aprovació per l'òrgan de contractació amb subjecció a les actuacions següents:

- Proposta tècnica justificativa del responsable del contracte.
- Informe d'existència de crèdit.
- Audiència al contractista.
- Aprovació per l'òrgan de contractació.
- Formalització en document administratiu.

32.7 Les modificacions acordades de conformitat amb el que estableix l'apartat anterior seran obligatòries pel contractista. En el cas que la modificació comporti supressió o reducció d'equips o unitats de treballs, el contractista no tindrà dret a ser indemnitzat.

Trenta-tresena. Suspensió del contracte

33.1 En el cas que s'acordi la suspensió del contracte s'ha d'aixecar l'acta de suspensió corresponent, de conformitat amb el que disposa l'article 220.1 del TRLCSP.

33.2 L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

33.3 S'abonarà, si s'escau, a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin.

33.4 En el cas que es prevegin causes específiques de suspensió, es farà constar a l'apartat 22 del quadre de característiques.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, LA SUBCONTRATACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-quatrena.- Cessió del contracte

34.1 Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 226 del TRLCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

34.2 Perquè els adjudicataris puguin cedir els seus drets i obligacions a tercers s'han de complir els requisits següents:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
- b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per cent de l'import del contracte.
- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'entitat contractant i la solvència que sigui exigible, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.
- d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

34.3 Amb el compliment dels citats requisits, el cessionari queda subrogat en tots els drets i obligacions que correspondrien al cedent.

Trenta-cinquena.- Subcontractació

35.1 En matèria de subcontractació, és d'aplicació el disposat en l'article 227 del TRLCSP.

35.2 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan n'iniciï l'execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat de l'empresa o empreses subcontractistes, i justificant suficientment l'aptitud d'aquest per executar-la.

35.3 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació en aquesta informació durant l'execució del contracte i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

35.4 La infracció de les condicions establertes en l'article 227 per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, poden donar lloc a la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins un 50% de l'import del subcontracte.



35.5 Les empreses subcontractistes quedaran obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

35.6 Les empreses subcontractistes no tenen en cap cas acció directa front a l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

35.7 En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en algun motiu d'exclusió d'acord amb la normativa en matèria de contractació pública o en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 60 del TRLCSP. Si l'òrgan de contractació comprova que les empreses subcontractistes es troben incurses en algun dels motius d'inhabilitació, d'exclusió o de prohibició de contractar esmentats, l'empresa contractista les haurà de substituir.

35.8 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

35.9 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposa l'article 228 i 228 bis del TRLCSP.

35.10 D'acord amb l'article 228 bis del TRLCSP, l'òrgan de contractació podrà comprovar el compliment dels pagaments que els contractistes han de fer als subcontractistes o subministradors que participin en el contracte.

Trenta-sisena.- Revisió de preus

36.1 La fórmula o sistema de revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla a l'**apartat 3 del quadre de característiques** del quadre de característiques.

36.2 Per aplicació de la disposició addicional 88a de la Llei 22/2013, de 23 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2014, que va entrar en vigor l'1 de gener de 2014, no es pot vincular la revisió de preus a cap índex general de preus o fórmula que el contingui.

36.3 Així, en cas que pertoqui realitzar revisió de preus, aquesta es farà tenint en compte l'evolució dels costos directament vinculats a l'objecte del contracte, que en cap cas podran incloure el cost de la ma d'obra, els costos financers, les despeses generals o d'estructura ni el benefici industrial.



VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-setena.- Recepció i liquidació

37.1 La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 216.6, 222 i 307 del TRLCSP i l'article 204 del RGLCAP.

37.2 L'Entitat contractant determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

37.3 Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

37.4 A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i d'execució correcte.

Trenta-vuitena.- Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

38.1 El termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva del contracte es durà a terme en les condicions, amb l'abast i els límits que s'estableixen en **l'apartat 12 del quadre de característiques del present Plec de Clàusules Administratives.**

Trenta-novena.- Resolució del contracte

39.1 Les causes i els efectes de resolució del contracte són les assenyalades en els articles 223, 225, 308 i 309 del TRLCSP. En particular, serà causa de resolució del contracte l'incompliment de les obligacions contractuals.

39.2 També és causa de resolució del contracte, l'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de guardar secret respecte les dades o antecedents que, no essent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.

39.3 Així mateix, és causa específica de resolució del contracte, l'incompliment de les obligacions previstes en la clàusula trentena en relació amb l'ús del català i, en general, l'incompliment de qualsevol de les obligacions relatives a l'ús del català que es deriven de les previsions de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen. A aquest efecte, es tindrà en compte la certificació emesa per la persona designada per l'administració per dur-ne a terme el seguiment durant l'execució del contracte. No obstant això, amb caràcter previ a l'adopció de les mesures de resolució contractual, l'òrgan de contractació podrà requerir a l'empresa



contractista perquè compleixi les obligacions lingüístiques d'ús del català amb aplicació del sistema de penalitats previst en l'article 212 del TRLCSP.

39.4 En tots els casos, l'aplicació de les causes de resolució es farà conforme el que disposa l'article 224 del TRLCSP i seguint el procediment establert en l'article 109 del RGLCAP.

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Quarantena.- Règim de recursos

40.1.a En el cas de contractes de serveis subjectes a regulació harmonitzada o compresos en les categories 17 a 27 de l'Annex II del TRLCSP de Valor Estimat Contracte igual o superior a 209.000€:

D'acord amb l'article 40 del TRLCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims i els acords d'adjudicació d'aquest contracte; són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació amb caràcter potestatiu.

Aquest recurs es podrà interposar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 28/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 40 i següents del TRLCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

40.1.b En la resta de contractes de serveis:

Els actes de preparació i d'adjudicació d'aquest contracte adoptats per l'òrgan de contractació són susceptibles del recurs potestatiu de reposició que correspongui, d'acord amb el que estableixen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

40.2 Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte, procedirà la interposició del recurs potestatiu de reposició que correspongui, d'acord amb el que estableixen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el

que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

40.3 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives d'interpretar aquest contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, llevat del cas en què les modificacions es trobin previstes en el plec i acordar-ne la resolució i els seus efectes, són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Quaranta-unena.- Mesures provisionals

41.1 Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació, les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic l'adopció de mesures provisionals, de conformitat amb el que estableix l'article 43 del TRLCSP i el Reial Decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Quaranta-dosena.- Règim d'invalidesa

42.1 Els actes de preparació i adjudicació d'aquest contracte estan sotmesos al règim general d'invalidesa previst en els articles 31 a 37 del TRLCSP.

42.2 Aquest contracte serà nul en els casos previstos en l'article 37 del TRLCSP.

En aquests casos, podran plantejar la qüestió de nul·litat les persones físiques o jurídiques els drets o els interessos legítims dels quals s'hagin vists perjudicats o puguin resultar afectats davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, de conformitat amb l'article 39 del TRLCSP.

Quaranta-tresena.- Jurisdicció competent

De conformitat amb l'article 21.2, i en tractar-se d'un contracte privat celebrat per un poder adjudicador que no té la consideració d'Administració Pública, l'ordre jurisdiccional civil serà competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixen entre les parts en relació amb el contracte, amb expressa submissió als Jutjats i Tribunals de Reus.

Aquest document ha estat examinat per l'Assessoria Jurídica i dóna compliment al Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic.

Reus, 6 d' abril de 2017





Sr. Eduard Fuster Ventosa
Lletrat Assessoria Jurídica
Unitat de Contractació



Sra. Maria dels Angels Rius Rafecas
Directora del Centre MQ Reus



Vit i plau,
Dr. Òscar Ros Garrigós
Apoderat
CENTRE MQ REUS SA

Declaro que conec i accepto la totalitat de clàusules que es disposen en aquest document (pàgina 1 a 55), així com els seus annexos.

NOM I COGNOMS DEL LICITADOR SOTASIGNAT DE L'OFERTA
SIGNATURA I SEGELL

